



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ФИНАНСИИ

СТРАТЕШКИ ПЛАН
НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ФИНАНСИИ
2019 - 2021

Скопје, јануари 2019 година

1. СТРУКТУРА НА ТЕКСТУАЛНИОТ ДЕЛ НА СТРАТЕШКИОТ ПЛАН

1. СТРАТЕШКИ ПЛАН НА МИНИСТЕРСТВО ЗА ФИНАНСИИ ВО ПЕРИОД 2019-2021

1.1. ВОВЕД

Стратешкиот план на Министерството за финансии за периодот 2019-2021 година претставува повеќенаменски документ, кој ги одразува целите и приоритетите како и реформските процеси во областите за кои е надлежно Министерството за период од три години, целосно усогласени со Програмата на Владата на Република Македонија, Стратешките приоритети и НПAA програмата. Во согласност со интегралниот процес на планирање и буџетирање, овој Стратешки план е придружен документ на Буџетот на Министерството за финансии.

Истовремено во Стратешкиот план на Министерството за финансии се содржани и целите и задачите на организациските единици и на Министерството во целина, активностите за остварување на тие цели, ефектите и резултатите кои се очекуваат и човечките и финансиските ресурси за нивно остварување. Реализацијата на целите и задачите е дадена по носители и рокови за нивно извршување.

Во овие рамки, покрај редовните активности, ставен е акцент и на продолжување на реформите на полето на унапредување на управувањето со јавните финансии, управувањето со трезорот, даночната и царинската политика, управувањето со јавниот долг, финансискиот сектор, јавните набавки, внатрешната ревизија и контролата како и во справувањето со организираниот криминал, корупцијата и перењето пари.

Реализацијата на активностите е презентирани и спроведување на реформи сврзани со евроатлантските интеграциски процеси, имплементацијата на ИПА фондовите, процесот на фискалната децентрализација и финансирањето на локалната самоуправа, а во тие рамки и обврските кои произлегуваат од Охридскиот рамковен договор.

1.2 АНАЛИЗА НА СОСТОЈБАТА

Фискалната политика во периодот 2019-2021 ќе се карактеризира со натамошно зајакнување на управувањето со Буџетот и на фискалната дисциплина, кои ќе резултираат со задржување на макроекономската стабилност, етапна фискална консолидација и одржување низок буџетски дефицит.

Во периодот 2019-2021 година предвидено е етапно намалување на буџетскиот дефицит и тоа: 17,7 милијарди денари во 2019 година, 17,2 милијарди денари во 2020 година и 16,1 милијарди денари во 2021 година. Ова значи дека во овој среднорочен период се предвидува постепена фискална консолидација, односно учеството на буџетскиот дефицит во БДП ќе се намали од 2,5% во 2019 година, на 2,3% во 2020 година и 2,0% во 2021 година.

Имено, фокусот ќе биде насочен кон создавање повољна деловна клима, поддршка на домашните претпријатија, иновативната дејност, како и поддршка на економијата со значителни инвестиции во инфраструктурни проекти. Натамошна модернизација и јакнење на наплатата на приходите, преку зајакнување на институционалниот капацитет на даночната администрација, како и зајакнување на контролата и ефикасна потрошувачка на буџетските средства, се исто така еден од приоритетите во наредниот период.

1.3. ЦЕЛ (МИСИЈА) НА МИНИСТЕРСТВОТО

Главната цел на Министерството за финансии е преку успешно управување со јавните финансии да се постигне повисок економски раст и подобрување на квалитетот на живеење на граѓаните на Република Македонија, како и да креира и спроведува транспарентен и кредибилен систем кој ќе стимулира фер и одржлив економски раст во Република Македонија.

1.4. ВИЗИЈА

Визијата на Министерството за финансии е како кредибилна и модерна институција, која работи транспарентно и за сите граѓани подеднакво, да придонесе во развојот на економијата и подобрување на условите за живот во Република Македонија.

1.5. ЗАДАЧИ И ОБВРСКИ НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ФИНАНСИИ

Министерството за финансии ги врши работите кои се однесуваат на:

- Креирање и следење на остварувањето на макроекономската политика и подготовка на краткорочни и среднорочни проекции на главните макроекономски индикатори, анализа на деловната клима и мерки за нејзино континуирано унапредување, како и координација во процесот на подготовка на Програмата за економски реформи;
- Креирање на фискалната политика, управување со јавните финансии, унапредување на буџетскиот процес, подготвување и извршување на Буџетот и завршната сметка на Буџетот на Република Македонија, како и подготовка на среднорочни фискални проекции, анализа и следење на буџетските приходи и расходи на централно и локално ниво и следење на јавните инвестиции;
- Креирање на даночна и царинска политика во функција на зголемување на конкурентноста на националната економија и водење преговори за склучување на договорите за заштита на инвестиции и договорите за одбегнување на двојно оданочување и за заштита од фискална евазија;
- Ефикасно управување со јавниот долг на Република Македонија преку обезбедување средства за финансирање на Буџетот на државата со најнизок можен трошок, на среден и долг рок и со одржливо ниво на ризик и издавање државни гаранции на начин кој одговара на прудентно ниво на ризик, одржување ефикасен и ликвиден пазар на државни хартии од вредност и редовно сервисирање на обврските по основ на јавниот долг;
- Управување со трезорската сметка и другите сметки на државата, следење на наплатата на јавните приходи и расходи на централно и локално ниво, нивна распределба по корисници и единиците на локална самоуправа, како и подготовка на проекции за ликвидноста на трезорската сметка;
- Унапредување на управувањето со јавните финансии преку промовирање на транспарентноста, отчетноста, фискалната дисциплина и ефикасноста во користењето на јавните ресурси, со цел обезбедување на ефикасност и ефективност на јавната потрошувачка и обезбедување на повисоко ниво на јавни услуги и економски развој, како и координација во процесот на реализација на Програмата за управување со јавните финансии –ПФМ;
- Ефикасно користење на ЕУ претпристапната помош и воспоставување на ефикасен систем на контроли во распределбата на средствата од ИПА фондови;
- Одржување на стабилен финансиски систем преку изготвување на регулатива од областа на банкарскиот систем и небанкарските финансиски институции, пазарот на капитал, системот на осигурување, сметководствениот систем, ревизијата и платниот промет, финансискиот лизинг, игрите на среќа и забавните игри;
- Наплата на побарувања пренесени по законски основи во Министерството за финансии, побарувања генерирани од Компензациони фондови како и наплата на побарувања по основ на јавен долг;
- Хармонизација и унапредување на системот на јавна внатрешна финансиска контрола и воспоставување функционално независна внатрешна ревизија во согласност со меѓународните стандарди и најдобрите практики на ЕУ и спроведување

на внатрешна финансиска контрола во Министерството и во другите органи, спроведување на внатрешна ревизија во Министерството и органот во состав на Министерството без својство на правно лице, како и спроведување на надзор врз управувањето со јавните средства, со цел заштита на финансиските интереси на субјектите од јавниот сектор;

- Јакнење на системот на јавни набавки во согласност со европските стандарди и системот на борба против организираниот криминал, корупцијата и перењето на пари, во функција на јакнење на правната држава и владеењето на правото;
- Координација на соработката со меѓународните финансиски институции и непосредно учество во преговорите со ММФ и со Светската банка за аранжманите кои се поддршка на имплементацијата на структурните реформи за економски развој, како и со Европската банка за обнова и развој, Европската инвестициска банка, Банката за развој при Советот на Европа и билатералните финансиски институции во однос на утврдување на најповолен начин за финансирање на проектите.
- Програмирање, техничка имплементација и следење на проектите на Министерството за финансии финансирани преку ИПА 1 и ИПА 2.

1.6. СПЕЦИФИЧНОСТИ НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ФИНАНСИИ

Специфичностите на Министерството за финансии се тесно врзани со подготовката на стратешките документи како: Фискална стратегија со која се дефинира среднорочната фискална, макроекономската политика и политиката на јавен долг, подготовка на Буџетот на Р.М., Програмата на економски реформи и Програмата за управување со јавните финансии, со која се дефинираат реформите во областа на јавните финансии, во функција на подобрување на ефикасноста и ефективноста на јавните финансии. Истовремено, Министерството за финансии во рамките на своите надлежности, обезбедува контрола и надзор врз финансиското и наменското користење на средствата и го координира исполнувањето на обврските кои произлегуваат од НПАА програмата и другите стратешки документи за европска интеграција.

Во Министерството за финансии се воспоставени главните структури за децентрализирано / индиректно управување со средствата од ЕУ-ИПА (Надлежен координатор за акредитација, Националниот координатор за авторизација и Програмскиот службеник за авторизација/раководител на оперативната структура), кои што ја преземаат крајната одговорност за ефикасно и ефективно финансиско управување со средствата од претпристапните фондови од ЕУ – ИПА, согласно овластувањата кои произлегуваат од договорите склучени помеѓу Владата на Република Македонија и Европската комисија.

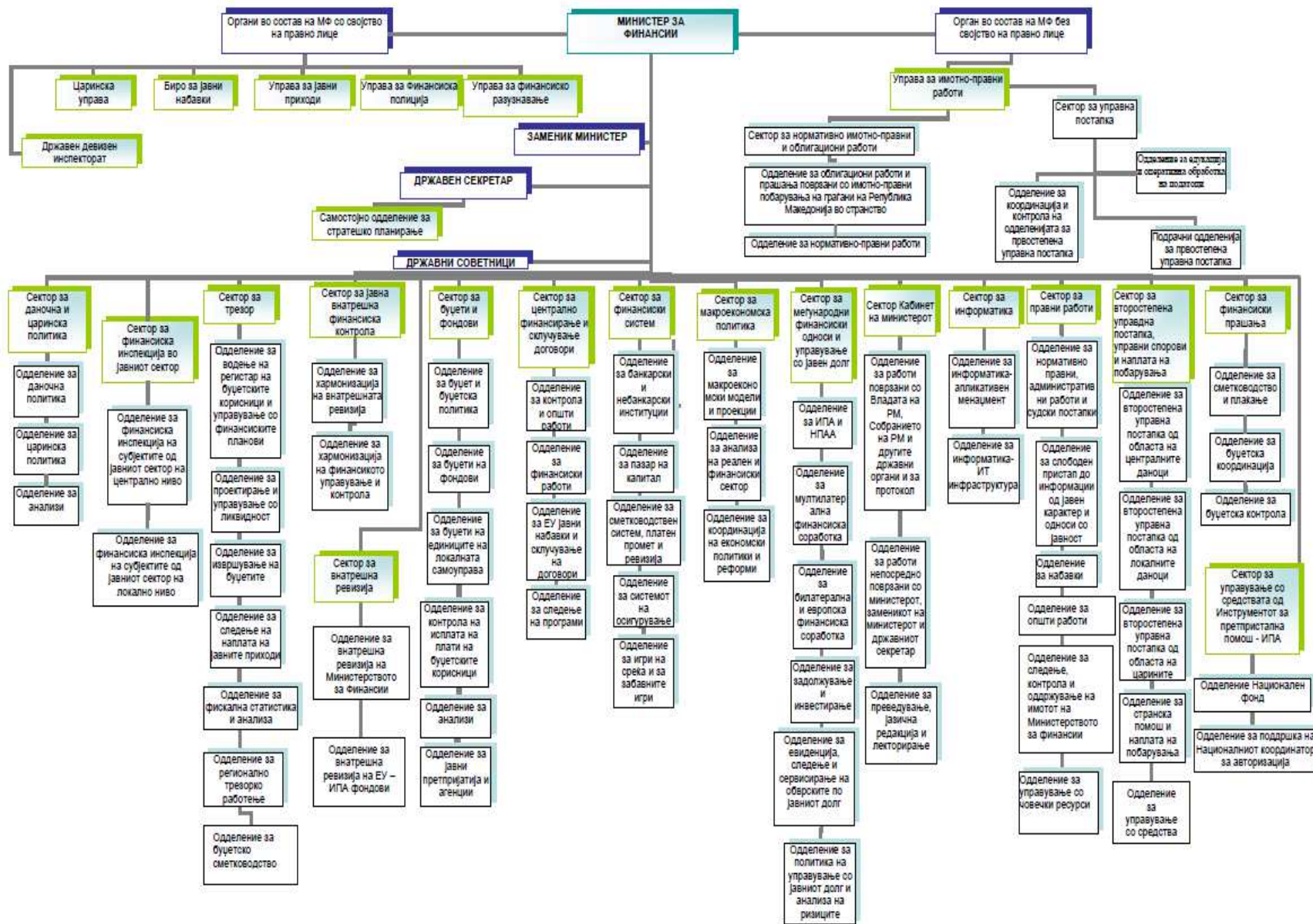
Специфичностите на Министерството за финансии произлегуваат и од законските овластувања во делот на јавните набавки, внатрешната финансиска контрола како и активности во борбата против организираниот криминал, корупцијата, спречување на перењето пари и финансирање на тероризам.

Согласно ова Министерството го координира и надгледува спроведувањето на политиките во работата на: Царинската управа, Управата за јавни приходи, Управата за финансиско разузнавање, Управата за финансиска полиција, Бирото за јавни набавки и Државниот девизен инспекторат, како органи со својство на правно лице, како и на Управата за имотно-правни работи, како органи во состав на Министерството за финансии.

ПОСТАПКИ ЗА СОРАБОТКА

Во остварувањето на своите активности и извршувањето на задачите Министерството за финансии соработува со: Народната банка на Република Македонија, Македонската банка за поддршка на развојот; мултилатерални и билатерални финансиски и други институции и организации (ММФ, Светската банка, Банката за развој при Советот на Европа, германската кредитна банка за обнова- KfW, USAID, Швајцарија – SECO, Шведска – SIDA, Јапонската агенција за меѓународна соработка – JICA, Европската банка за обнова и развој, агенции на ООН (UNDP, FAO и други), Европската инвестициона банка), Европската комисија, Делегацијата на Европската Комисија и други меѓународни субјекти и синдикати, како и корисниците и единките корисници на средства од Буџетот; единиците на локалната самоуправа; Генералниот секретаријат при Владата на Република Македонија; Секретаријат за европски прашања при Владата на Република Македонија, Агенцијата за супервизија на осигурувањето, Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување, Државен завод за ревизија, Државен завод за статистика, Сојузна стопански комори на Македонија; Македонската берза; Централниот депозитар на хартии од вредност, Комисијата за хартии од вредност, Комисијата за заштита на конкуренцијата, Фондот за осигурување на депозити, Централниот регистар, Националното биро за осигурување, Државниот завод за геодетски работи, институции од науката; јавните обвинителства; судовите; Комисијата за спречување на корупцијата; бизнис секторот (одделни деловни субјекти, компании, економски здруженија и сл.).

Органограм на Министерството за финансии



1.9. ПОДДРШКА НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ФИНАНСИИ ВО РЕАЛИЗАЦИЈА НА ВЛАДИНИТЕ ПРИОРИТЕТИ И ЦЕЛИ:

Министерството за финансии во рамките на своите законски надлежности превзема мерки и активности кои придонесуваат за реализација на одредени стратешки приоритети:

- Развој на економијата, зголемување на продуктивното вработување и подигнување на животниот стандард на граѓаните:

Преку одржување на макроекономска стабилност, обезбедување на долгорочна фискална одржливост, подобрување на бизнис климата, позасилена наплата на изворните приходи и другите приливи, обезбедување на рационално и наменско користење на приходите, спроведување даночна и царинска политика во функција на порамномерна распределба на доходот и поддршка на граѓаните и економските субјекти, како и поефикасно користење на буџетските средства во развојни програми и инфраструктурни инвестиции, ќе се обезбеди одржлив економски раст креирање на работни места и подобрување на животниот стандард на населението.

- Одговорно управување со јавните финансии:

Преку одржување на умерено ниво на буџетски дефицит и управување со јавниот долг и минимизирање на трошоците со одржливо ниво на ризик, зајакнување на внатрешната финансиска контрола преку воспоставување на децентрализиран систем на управување со финансии и зголемена транспарентност, ќе се обезбеди одговорно управување со јавните финансии, зголемување на ефикасноста во наменското трошење подобрување на квалитетот на јавните финансии.

- Спроведување на процесот на фискална децентрализација во рамките на целосно воспоставената законска и институционална рамка на локалната самоуправа со развиени, одговорни и функционални општини:

Остварување на сеопфатен и одржлив фискален локален развој како основен предуслов за создавање на економски појаки и развојно ориентирани единици на локалната самоуправа.

- Зајакнување на капацитетите за целосно приближување и преземање на правото на ЕУ, јакнење на административните капацитети и координативните структури за преговори со ЕУ и користење на претпристапните фондови на ЕУ, поддржано преку донатори и Буџетот на Република Македонија:

Преку обезбедување на сигурно финансиско управување со средствата од ИПА 1 и ИПА 2, унапредување на ефективен и ефикасен систем на внатрешна контрола и прилагодување на системот за индиректно управување со средствата од ИПА 2 ќе се зајакнат капацитетите во преговорите со ЕУ и користењето на претпристапните фондови на ЕУ.

- Силна поддршка на борбата против организираните криминал, корупцијата и перењето пари, со создавање на појаки структури во функција на владеењето на правото;
- Јакнење на ефикасноста и транспарентноста во работењето и развивање на систематски пристап за едукација и стручно надградување на вработените преку континуиран процес на обука.

1.10. ОСВРТ НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ ВО 2017 ГОДИНА

Министерството за финансии во овој период работеше на подготовката и донесувањето на следниве закони и подзаконски акти:

Во 2017 година Министерството за финансии во рамките на своите надлежности своите активности и мерки ги насочи кон реализирање на стабилна макроекономска политика (економската активност стагнираше, во услови на зголемена политичка неизвесност во првото полугодие и негативен раст од 0,7%, што е целосно неутрализиран во втората половина од годината кога растот премина во позитивната зона), прудентна фискална политика (остварено е умерено ниво на буџетски дефицит од 2,7% од БДП) и умерено ниво на јавен долг, што придонесе за одржување на стабилна фискална позиција на земјата.

Поаѓајќи од законски утврдените надлежности и организационата поставеност на министерството, подготвени се повеќе закони и подзаконски акти во функција на реализација на поставените цели и надлежности на министерството.

Во областа на **јавните финансии**: по претходно организирана дебата со засегнати страни донесен е Буџет на Р.М. за 2018 година, и Закон за извршување на Буџетот за 2018 година, усвоена е Завршна сметка на Буџетот на Р.М. за 2016 година, како и Одлука за прераспределбана средства помеѓу буџетските корисници со централната власт и фондовите со кој се извршени неопходни прилагодувања со цел одржување на макроекономската и фискалната политика во функција на одржување на ниско ниво на буџетски дефицит и јавен долг.

Во областа на **меѓународните финансиски односи и управувањето со јавниот долг** во 2017 година се донесе Одлука за утврдување на максималниот износ на ново задолжување преку издавање на државни хартии од вредност на домашниот финансиски пазар во 2018 година и Одлука за максимален износ на ново задолжување преку издавање на државни хартии од вредност на меѓународниот пазар на капитал - еврообврзница на Република Македонија. Подготвен е Придонесот кон напредокот за НПАА за 2017 и Изработен е Годишен извештај за јавниот долг за 2016 година.

Истовремено, во рамки на обезбедените средства продолжи имплементацијата на започнатите продуктивни инфраструктурни проекти во функција на повисок економски раст. Во таа насока, на 20.12.2017 година, склучени се Спогодбата меѓу Владата на Р. Македонија и Владата на СР Германија за финансиска соработка 2017 година, како и Договорот за финансирање на Програмата за водовод и канализација фаза 2 и Договорот за финансирање на Програмата за наводнување на јужната долина на реката Вардар фаза II, со што обезбедени се грант средства во вкупен износ од 9 милиони евра.

Во **областа на финансискиот систем** донесени се повеќе измени на законски решенија во функција на натамошно зајакнување на финансискиот систем и системот на осигурување и тоа: Закон за изменување и дополнување на Законот за вршење на сметководствени работи; Закон за изменување на Законот за платниот промет; Закон за изменување и дополнување на Законот за сметководство на буџети и буџетски корисници; и Закон за изменување и дополнување на Законот за издавање на обврзници на Република Македонија за денационалицизија; Истовремено, подготвени и донесени се следните подзаконски акти: Упатство за изменување и дополнување на Упатството за формата и содржината на платните инструменти за вршење на платниот промет во земјата; Одлука за 16-та емисија на обврзници за денационалицизија.

Во областа на **управувањето со Европските фондови** подготвени се: Годишни изјави за гаранција за функционирање на системот на управување и контрола во рамки на

децентрализираното спроведување на ИПА (ДИС) за ИПА Компонентите I, III, IV и V за 2016 година; Доставени се редовни апликации за средства до Европската комисија, врз база на направени трошоци во рамките на I, III, IV и V ИПА компонента; Подготвени се акциски планови за отстранување на недостатоците, согласно наодите на ревизорското тело на ИПА компонентите I, III, IV и V; Одржани се ревизорски мисии од страна на Европската комисија како и одржани технички состаноци во Брисел; Годишни декларации за сметките за ИПА компонентите I, III, IV и V; Ревидирани се внатрешните постапки за работа за управување со ИПА средствата и истите се доставени до Европска комисија; Потпишана е финансиска спогодба за ИПА II за Повеќегодишната Акциска Програма за Република Македонија за животна средина, климатски акции и транспорт за 2014-2016 година, со што е доделено правото за индиректно управување со средствата од оваа програма, Дополнително, беше усвоена Одлуката на Комисијата за изменување на одлуката за спроведување на Комисијата за Повеќегодишната Акциска Програма за животна средина и климатски промени и транспорт со додавање на финансиските алокации за 2017, 2018 и 2019 година, со што вкупната вредност на ЕУ средствата за периодот 2014-2019 за оваа програма изнесува 198,25 милиони евра, а Националната Акциска Програма за 2017 година, која ја вклучува Акција 4 ЕУ поддршка за образование, вработување и социјална политика, беше усвоена од Европската комисија. Под Акција 4 од оваа програма, Резултатот 2 (еднаков пристап до квалитетно инклузивно образование на сите нивоа) и Резултатот 3 (подобро можност за вработување и пристап до пазарот на труд и пристапна работа), во вкупна вредност од 12,6 милиони евра од ИПА средства ќе бидат имплементирани под индиректно управување. Изготвен е пакет за акредитација на мерката Рурална Инфраструктура во рамките на ИПАРД Програмата и доставен е до Ревизорското тело за проценка на усогласеност;

Истовремено донесени се:

Прирачници за работа на НИПАК, ЦФЦД, НФ/МС и Оперативните структури согласно правилата утврдени со новите регулативи за ИПА2 се одобрени од страна на НАО, воспоставен е систем за електронско известување на неправилности до Европското биро за борба против измама (ОЛАФ) согласно барањата на Рамковната Спогодба за ИПА II, изготвени се месечни извештаи за следење на напредокот на ИПА проектите на Министерството за финансии, во рамки на Националната програма ТАИБ 2009, ТАИБ 2010 и ТАИБ 2011, реализиран е Твининг проектот "Зајакнување на капацитетите на националните власти за подобро и поефикасно управување со фондовите на ЕУ, заврши и имплементацијата на проектот „Подобрување на функцијата обезбедување на квалитет и функциите за верификација на трошоците во Секторот за централно финансирање и склучување на договори (ЦФЦД) во Министерството за финансии за програми финансирани во рамки на ИПА Компонентите I, III и IV, со цел понатамошно јакнење на капацитетите на Секторот во делот на проверка на трошоците и одобрувањето на тендерските документи; ревидирани се плановите за јавни набавки за ИПА 1 и ИПА 2, успешно беа завршени исплатите за најголемиот дел од проектите со кои беа финансирани значителни инфраструктурни проекти во секторот транспорт, во секторот животна средина и за најголемиот дел од проектите кои се финансираа во рамки на Програмата за развој на човечки ресурси во областа на вработувањето, образованието и социјалната инклузија.

Крајниот рок на склучување на договорите финансирани од Националната програма ТАИБ 2013 беше 19 декември 2017 година. Националните структури успеаја да склучат вкупно 52 договори (од кои 25 грантови договори), додека вкупната сума на склучени договори достигна 23,95 милиони евра. Стапката на склучени договори достигна 93,56% која може да се забележи како највисока стапка на склучени договори во рамките на децентрализирано спроведување на Националните програми од ТАИБ досега.

Во областа на **даночната и царинската политика** донесени се повеќе измени на закони и подзаконски акти во функција на зајакнување на даночниот и царинскиот систем и негово натамошно усогласување со законодавството на ЕУ и тоа:

Закон за изменување и дополнување на Законот за персоналниот данок на доход и Правилник за начинот на пресметка и уплата на аконтациите на персоналниот данок на доход, формата и содржината и начинот на доставување и одобрување на електронската пресметка за приход и данок, Правилник за формата и содржината формата и содржината на барањето за издавање на одобрение за намалување на пресметаниот данок на доход по основ на воведување на фискален систем на опрема, односно фискална апаратура и интегриран автоматски систем за управување, Правилник за формата и содржината на извештајот за корисниците на продажни места на зелените пазари и Правилник за формата и содржината на барањето за паушално плаќање на персонален данок на доход.

Исто така, во 2017 година донесен е Законот за изменување на Законот за придонеси од задолжително социјално осигурување.

Во областа на регулирање на **имотно правните односи предложени се**: Измени и дополнувања на Закон за приватизација и закуп на градежно земјиште во државна сопственост; и Закон за користење и располагање на стварите во државна и општинска сопственост .

Министерството за финансии исто така ги подготви и следните материјали, документи, информации и извештаи:

Освен бројните законски и подзаконски акти подготвени се и повеќе стратешки документи и тоа:

Во областа на **јавните финансии** подготвени се повеќе документи во функција на реализација на зацртаните цели и активности и тоа: Фискална стратегија на Република Македонија за 2018-2020 година, Стратешки план на Министерството за финансии за 2018-2020, Предлог иницијативи од Министерството за финансии за Програмата за работа на Владата на Република Македонија за 2017 година (јуни-декември) и за Програмата за работа на Владата на Република Македонија за 2018 година.

Изработена е Програмата за реформа на управувањето со јавни финансии 2018 - 2021 и истата е усвоена од Владата, а финализиран е и текстот на Секторскиот плански документ за управување со јавни финансии за обезбедување на средства од ИПА 2018 година за финансирање на дел од реформите од Програмата за реформа на управувањето со јавни финансии.

Во текот на 2017 година се реализира проектот Развој на предлози за имплементација на интегриран информационален систем за управување со јавни финансии во рамки на кој се спроведоа активности сврзани: Проценка на тековната состојба на информационите системи кои се во употреба во Министерството за финансии; Предлог решение и модел за подобрување на информационите системи кои се во употреба; Стратегија за управување со информационите системи и Акциски план; Стратегија на Секторот за информатика при Министерството за финансии и Акциски план; Предлог решенија за имплементација на интегриран информационален систем за управување со јавните финансии; План за минимизирање на трошоците за одржување на новиот информационален систем; План за управување со промените; Студија за истражување на пазарот на дефинираните предлог решенија за имплементација на интегриран

информационен систем, и Техничка спецификација за избраното решение за имплементација на интегриран информациона систем за управување со јавните финансии.

Министерството за финансии ги координираше институциите и учествуваше во изработката на Програмата на економски реформи (ПЕР) за периодот 2018-2020 година во рамки на економско-финансискиот дијалог со Европската комисија, каде освен среднорочна макроекономска и фискална рамка вклучени се и 19 клучни секторски структурни реформи за зголемување на конкурентноста и растот на економијата.

Во 2017 објавен е јавен повик за пријавување на граѓани за добивање субвенциониран станбен кредит во периодот од 1^{ви} март до 31^{ви} декември 2017 година, со што продолжи спроведувањето на проектите „Купи куќа, купи стан“ и „Купи куќа за млади“. Во координација со останатите институции предложени се мерки за подобрување на деловната клима, согласно препораките на извештајот Doing Business 2018 на Светската банка.

Во месец ноември се заврши проектот "Strengthening the medium –term budgeting for effective public financial management" чија основна цел беше унапредување на квалитетот на финансиите и спроведување на реформи во управувањето со јавните финансии. Во рамките на проектот се остварија значајни и конкретни резултати и тоа Прирачник за програмска класификација, Прирачник за среднорочна буџетска рамка, Прирачник за известување по ESA Методологија, се подготви нацрт верзија на новиот Закон за буџети во кој се вградени сите овие реформи сврзани со среднорочното буџетско планирање, воведување на фискални правила и Фискален совет, како и се подготви нова платформа за регистрирање на обврските на сите институции во државата на централно и локално ниво.

Во областа на **финансискиот систем** превземени се повеќе активности и изготвени се повеќе документи: Информација за истечен мандат на Претседателот и членовите на Советот за унапредување и надзор на ревизијата на Република Македонија; Информација за Шестото годишно собрание на акционери на Европа Ре; Информација за примената на актуелната регулатива за финансиско работење и друга поврзана регулатива со наоди, препораки и предлог мерки за подобрување на состојбата; Информација во врска со можноста за доуредување на Законот за инвестициски фондови во делот на приватните фондови со цел да се обезбеди истите да функционираат како Venture Capital Funds и др;

Во 2017 година издадени се: четири (4) дозволи за основање и работа на финансиско друштво; четири (4) решенија за согласност за промена на основна главнина на финансиско друштво; (2) решенија за согласност за управител на финансиско друштво; две (2) решенија за согласност за проширување на обемот на активности на финансиско друштво; две (2) решенија за согласност за промена во сопственичка структура на финансиско друштво; две (2) решенија за согласност за промена на основна главнина на даватели на финансиски лизинг; едно (1) решение за согласност на управител на давател на финансиски лизинг; едно (1) решение за одземање на дозволата за основање и работа на давател на финансиски лизинг; педесет (50) дозволи за приредување игри на среќа и забавни игри; двестепедесет (250) решенија за приредување игри на среќа и забавни игри; шест (6) лиценци за приредување игри на среќа;

Во областа на **управувањето со Европските фондови** подготвени се повеќе документи во функција на натамошно унапредувањето на односите со Европската Унија: Годишни изјави за гаранција за функционирање на системот на управување и контрола во рамки на децентрализираното спроведување на ИПА (ДИС) од страна на НАО до ЕК за ИПА Компонентите I, III, IV и V за 2016 година, како и Годишна декларација за управување со програмите од ИПА II; Доставена е Финална декларација за трошоци и извештај за одржливост на инвестициските проекти реализирани во рамките на ИПА Програмата за помош при транзиција и институционална надградба 2009, со цел затварање на програмата;

Доставени се Годишните извештаи за имплементација на Оперативната програма за регионален развој (ОПРР) и за Оперативната програма за развој на човечки ресурси (ОПРЧР) за 2015 година до Европска Комисија, како и Барање за доделување на правото за управување со буџетот за Годишната национална програма за 2016 година за акцијата бр. 2 – Програми на Заедницата; Реализиран е проектот за Зајакнување на капацитетите на националните органи за правилно и ефикасно управување и ревизија на ЕУ фондовите, како и во поглед на новата ЕУ регулатива за претстојната финансиска перспектива 2014 – 2020, со партнери од Литванија;

Потпишана е финансиска спогодба за ИПАРД II Програма за Република Македонија, со што е доделено правото за индиректно управување со средствата од оваа програма. Годишни изјави за гаранција за функционирање на системот на управување и контрола во рамки на спроведување на ИПА (ДИС) за ИПА Компонентите Доставени се редовни апликации за средства до Европската комисија, врз база на направени трошоци во рамките на I, III, IV и V ИПА компонента; Подготвени се акциски планови за отстранување на недостатоците, согласно наодите на ревизорското тело на ИПА компонентите I, III, IV и V, како и за наодите кои се однесуваат на Годишната Акциска Програма за Република Македонија за 2014 година од ИПА 2 и Повеќе годишната акциска програма за транспорт и животна средина (2014-2020) од ИПА 2; VI и ИПА II; Спроведени се верификациски посети на лице место и изготвени се Конечен извештај од верификациска посета за екс пост проверки за одржливоста на инвестициони проекти финансираи во рамки на ТАИБ 2010 и Информациска за одржливоста на инвестициони проекти финансирани во рамки на ИПА-ТАИБ 2010; Изготвен е Акциски план за дополнување и финализирање на пакетот за акредитација на мерката Рурална Инфраструктура во рамките на ИПАРД Програмата и веќе е доставена драфт/нацрт верзија до ДГ АГРИдо Ревизорското тело за проценка на усогласеност; Испратено е Барање за доделување на правото за имплементирање на буџетот од страна на Европска комисија за Годишната Акциска Програма за Република Македонија за 2017 година од ИПА 2 Донесена е Уредба за утврдување на меѓусебните односи на органите и структурите во рамките на системот за индиректно управување со Инструментот за претпристапна помош (ИПА II); Потпишан е Договор за имплементација на ИПА II преку системот за индиректно управување со ИПА II помеѓу НИПАК, НАО и Раководителот на Оперативната структура. Истовремено донесени се Прирачници за работа на НИПАК, ЦФЦД, НФ/МС и Оперативните структури; Воспоставен е систем за електронско известување на неправилности до Европското биро за борба против измама (ОЛАФ)

Доставени се редовни апликации за средства до Европската комисија, врз база на направени трошоци; Подготвени се акциски планови за отстранување на недостатоците, согласно наодите на ревизорското тело на ИПА компонентите I, III, IV и V, Годишната Акциска Програма за Република Македонија за 2014 година од ИПА 2 и Повеќе годишната акциска програма за животна средина и климатски промени и транспорт (2014-2020) и ИПАРД II Програмата од ИПА 2; како и за Годишната Акциска Програма за Република Македонија за 2014 година од ИПА 2 и Повеќе годишната акциска програма за транспорт и животна средина (2014-2020) од ИПА 2; Подготвени се Годишни декларации за сметките за ИПА I и ИПА II V;

Спроведени се верификациски посети на лице место и изготвени се Конечни извештаи од верификациски посети согласно планот за верификациски посети, а за екс пост проверки за одржливоста на инвестициони проекти финансираи во рамки на ТАИБ 2010 и Информациска за одржливоста на инвестициони проекти финансирани во рамки на ИПА-ТАИБ 2010 за ТАИБ 2010, ИПА Компонента III, ИПА Компонента IV, Годишната Акциска Програма за 2014 и Повеќегодишната Акциска Програма за животна средина и климатски промени и транспорт;

Изготвен е Акциски план за дополнување и финализирање на пакетот за акредитација на мерката Рурална Инфраструктура во рамките на ИПАРД Програмата и веќе е доставена драфт/нацрт верзија до ДГ АГРИ;

Испратено Доставено е Барање за доделување на правото за имплементирање на буџетот од страна на Европска комисија за Годишната Акциска Програма за Република Македонија за 2017 година од ИПА 2;

Одржани се повеќе координативни состаноци на работната група за подготовка на стратегија за борба против измама на европските фондови во РМ и изготвена е нацрт структура на стратегијата со имплементирани коментари од страна на членовите на работната група.

Во областа на **внатрешната финансиска контрола** изготвени се: Стратешки план за извршување на внатрешна ревизија за период од 2018 до 2020 година и Извештаи за спроведени внатрешни ревизии согласно Годишниот план за 2017 година, како и Годишен извештај за работата на финансиската инспекција во јавниот сектор за 2016 година..

Истовремено, Усвоен е Годишен извештај за функционирањето на системот за јавна внатрешна финансиска контрола за 2016 година, спроведени се обуки за управување со ризиците со учество на раководители на сектори, координатори за управување со ризици од поодделни сектори и претставници од Секторот за финансиски прашања, обуки за внатрешни ревизори, каде учество земаа 31 ревизор од единиците за внатрешна ревизија од сите министерства.

Со цел преземање активности за изработка на стратешки документ "Политики за јавна внатрешна финансиска контрола 2018-2020", формирана е Работна група во која учествуваа претставници од неколку сектори во Министерството за финансии, Генералниот секретаријат на Владата на Република Македонија, Министерството за информатичко општество и администрација и претставник од СИГМА. Државниот завод за ревизија и Делегацијата на Европската унија во Скопје делегираа своите претставници како набљудувачи.

Во областа на **имотно правните работи** реализирани се активности за: Спроведување на постапките за приватизација на градежно земјиште во државна сопственост и постапките за експропријација

Меѓу другото Министерството за финансии во анализираниот период до Владата на Република Македонија има доставено информации, извештаи и други материјали (месечни/квартални/годишни) од специфични области по заклучоци на Владата на Република Македонија и на иницијатива на Министерството.

1.11. ОСВРТ НА ПОСТИГНАТИ И ОЧЕКУВАНИ РЕЗУЛТАТИ ВО 2018 ГОДИНА

Министерството за финансии во овој период работеше на подготовката и донесувањето на следниве закони и подзаконски акти:

Во 2018 година Министерството за финансии во рамките на своите надлежности продолжи со реализација на активности и мерки во функција на одржување на стабилна макроекономска политика и одржлива фискална позиција на државата. Во овој контекст во рамките на фискалната политика постигнато е одржливо ниво на буџетски дефицит во рамки на планираниот и умерено ниво на јавен долг.

Поаѓајќи од законски утврдените надлежности и организационата поставеност на министерството, подготвени се повеќе закони и подзаконски акти во функција на реализација на поставените цели и надлежности на министерството.

Во областа на **јавните финансии**: Донесени се: Законот за извршување на Буџетот за 2019 година и усвоена е Завршната сметка на Буџетот на Република Македонија за 2017 година, Законот за пријавување и евиденција на обврски, Закон за дополнување на законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа, Закон за финансиска поддршка на единиците на локалната самоуправа и единки корисници основани од единиците на локалната самоуправа за финансирање на доспеани, а неплатени обврски, Уредба за Минималните технички стандарди и услови во поглед на опремата (хардверот), како и функционалноста на електронскиот систем за пријавување и евиденција на обврските, Правилник за начинот на пријавување на обврските од страна на субјектите и за формата и содржината на збирните извештаи и Правилник за формата и содржината на прекршочниот платен налог, Правилник за формата и содржината на извештајот за вкупниот договорен износ по доверители за финансирање на доспеани, а неплатени обврски, Буџетот на Република Македонија за 2019 година.

Во областа на **меѓународните финансиски односи и управувањето со јавниот долг** во 2018 година подготвени се Придонесот кон извештајот на ЕК за напредокот на РМ за 2018 година и НПАА ревизија за 2019 година.

Истовремено, обезбедени се средства за продолжување на започнатите продуктивни инфраструктурни проекти во функција на повисок економски раст. До крајот на 2018 година се очекува да се донесат: Закон за гаранција на Република Македонија на обврските по Финансискиот договор за обезбедување на заем, наменет за финансирање на мали и средни претпријатија и други приоритетни проекти - V фаза, кој ќе се склучи меѓу Европската инвестициона банка и Македонската банка за поддршка на развојот; Закон за задолжување на Република Македонија со заем кај Меѓународната банка за обнова и развој – Светската банка за Проектот за унапредување на социјалните услуги; Закон за гаранција на Република Македонија на обврските по Договорот за заем за реконструкција и рехабилитација на државниот пат А2, делница Крива Паланка - граничен премин Деве Баир, кој ќе се склучи меѓу Европска банка за обнова и развој – ЕБОР и Јавното претпријатие за државни патишта, Закон за гаранција на Република Македонија на обврските по Договорот за заем наменет за финансирање на проектот “Ветерен парк Богданци фаза 2”, кој ќе се склучи меѓу Кредитната банка за обнова – КфВ и АД ЕЛЕМ и Закон за гаранција на Република Македонија на обврските по Договорот за заем за Проектот за набавка на еко-автобуси кој ќе се склучи меѓу Европска банка за обнова и развој – ЕБОР и ЈСП Скопје. Со цел откажување на компонентата / проектот за изградба и модернизација на Клиничкиот центар Мајка Тереза во Скопје предвидено е донесување на Законот за изменување на законот за задолжување за Република Македонија кај Банката за развој при Советот на Европа по Рамковниот Договор за заем за финансирање на Проектот за изградба и модернизација на Клиничкиот центар Мајка Тереза во Скопје и Регионалната клиничка болница во Штип. Имајќи предвид дека откажан е проектот ХЕ Бошков мост планирано е донесување и Законот за престанување наважењето на Законот за гаранција на Република Македонија на обврските по Договорот за заем за финансирање на проектот ХЕ Бошков мост кој ќе се склучи меѓу Европската банка за обнова и развој и АДЕЛЕМ.

Дополнително, до крајот на 2018 година се очекува да се донесе и Одлука за утврдување на максималниот износ на ново задолжување преку издавање на државни хартии од вредност на домашниот финансиски пазар во 2019 година.

Исто така, во текот на 2018 година се работи на измени и дополнувања на Законот за јавен долг. Измената на овој закон е во согласност со Програмата за реформана

управувањето со јавните финансии 2018 - 2021 и се очекува оваа активност да се заврши до крајот на годината.

Во областа на **управувањето со Европските фондови** подготвени се повеќе документи во функција на натамошно унапредување на односите со Европската Унија: Годишни изјави за гаранција за функционирање на системот на управување и контрола во рамки на децентрализираното спроведување на ИПА (ДИС) од страна на НАО до ЕК за ИПА Компонентите I, III, IV и V и ИПА 2 за 2017 година, Пакет документација до ЕК за барање за доделување право за индиректно управување со ИПАРД 2 помошта, Финални и Годишни извештаи за имплементација на Оперативната програма за регионален развој (ОПРР) и за Оперативната програма за развој на човечки ресурси (ОПРЧР) за 2017 година до Европска Комисија.

Исто така, беше подготвена и доставена Годишна декларација за управување со програмите од ИПА II;

Доставена е Финална декларација за трошоци и извештај за одржливост на инвестициските проекти реализирани во рамките на ИПА Програмата за помош при транзиција и институционална надградба 2009, со цел затварање на програмата.

Потпишана е финансиска спогодба за ИПАРД II Програма за Република Македонија, со што е доделено правото за индиректно управување со средствата од оваа програма.

Во областа на **финансискиот систем** донесени се повеќе измени на законски решенија во функција на натамошно зајакнување на финансискиот систем и системот на осигурување и тоа: Закон за изменување и дополнување на Законот за ревизија; Закон за изменување и дополнување на Законот за државната ревизија; Закон за изменување и дополнување на Законот за ревизија на инструментот за претпристапна помош (ИПА); две измени на Законот за хартии од вредност; Закон за изменување и дополнување на Законот за супервизија на осигурување; Закон за изменување и дополнување на Законот за кредитно биро; Закон за изменување и дополнување на Законот за Народната банка на Република Македонија; Закон за изменување и дополнување на Законот за Централен регистар; Закон за изменување и дополнување на Законот за Фонд за осигурување на депозити; Закон за изменување и дополнување на Законот за девизна инспекција; Истовремено подготвени се и: Предлог на Закон за изменување на Законот за банките; Предлог на Закон за изменување и дополнување на Законот за вршење на услуги брз трансфер на пари; Предлог на Закон за изменување и дополнување на Законот за финансиска дисциплина; Предлог на Закон за изменување и дополнување на Законот за супервизија на осигурување; Предлог на Закон за изменување и дополнување на Законот за задолжително осигурување во сообраќајот и Предлог на Закон за изменување и дополнување на Законот за игрите на среќа и за забавните игри.

Во областа на **даночната и царинската политика** во текот на 2018 година донесени се: Законот за дополнување на Законот за придонеси од задолжително социјално осигурување, и Закон за дополнување на Законот за даночна постапка, како и Правилник за начинот на водење евиденција за сторителите на прекршок, за видот на изречените санкции и донесените одлуки во прекршочна постапка; Правилник за начинот на пополнување на царинската декларација и кодексот на шифри кои се употребуваат при пополнување на царинската декларација.

Република Македонија ја потпиша Конвенцијата за заемна административна помош за даночни прашања, изменета со Протоколот од 2010 година, со писмо замена за потпис, потпишано од министерот за финансии, како земја членка на Советот на Европа, со оглед на тоа што истата е отворена за потпишување на земјите членки на Советот на Европа.

Конвенцијата за заемна административна помош за даночни прашања, изменета со Протоколот од 2010 година е широк мултилатерален инструмент за даночна соработка меѓу државите потписнички, сè со цел борба против даночната евазија и избегнувањето на плаќањето на данок.

Република Македонија врз основа на Конвенцијата за заемна административна помош за даночни прашања ќе разменува информации за даночни прашања со другите држави потписнички. Исто така, со Конвенцијата се овозможуваат повеќе облици на заемна административна помош и тоа: помош при наплата на даночни побарувања, доставување на документација и вршење на заеднички даночни контроли со другите држави потписнички.

Во понатамошниот период Министерството за финансии во соработка со Управата за јавни приходи и Царинската управа ќе преземе активности, со цел ратификација на предметната Конвенција до крајот на 2019 година.

Во областа на регулирање на **имотно правните односи предложени** се: Измени и дополнувања на Закон за приватизација и закуп на градежно земјиште во државна сопственост; и Закон за користење и располагање со стварите во државна сопственост и со стварите во општинска сопственост.

Министерството за финансии исто така ги подготви и следните материјали, документи, информации и извештаи:

Освен бројните законски и подзаконски акти подготвени се и повеќе стратешки документи и тоа:

Во областа на **јавните финансии** подготвени се повеќе документи во функција на реализација на зацртаните цели и активности и тоа: Фискална стратегија на Република Македонија за 2019-2021 година, Програма за економски реформи (ПЕР) 2019-2021, Одлука за формирање на Совет за управување со јавни финансии, Акциски план за спроведување на Програмата за реформа на управувањето со јавни финансии за 2018 година, Стратешки план на Министерството за финансии за 2019 -2021, Предлог иницијативи од Министерството за финансии за Програмата за работа на Владата на Република Македонија за 2018 година.

Исто така, изработен е Акцискиот документ за потсекторот управување со јавни финансии, како дел од програмскиот пакет за обезбедување на средства од ИПА 2018 за финансирање на дел од реформите планирани во Програмата за реформа на управувањето со јавни финансии 2018 - 2021 година од ИПА 2018

Подготвено е Известување за статусот на реализација на мерките за подобрување на деловната клима согласно методологијата на извештајот „Doing Business 2018“ и доставен извештај за спроведените реформи до Светска банка.

Објавен е јавен повик за пријавување на граѓани за добивање субвенциониран станбен кредит во периодот од 1^{ви} јануари до 31^{ви} декември 2018 година, со што продолжи реализацијата на проектите „Купи куќа, купи стан“ и „Купи куќа за млади“.

Во областа на **меѓународните финансиски односи и управувањето со јавниот долг** во 2018 година подготвени се Придонесот кон извештајот на ЕК за напредокот на РМ за 2018 година и НПАА ревизија за 2019 година Годишен извештај за јавниот долг за 2017 година.

Истовремено, обезбедени се средства за продолжување на започнатите продуктивни инфраструктурни проекти во функција на повисок економски раст. До крајот на 2018 година

се очекува да се донесат: Закон за гаранција на Република Македонија на обврските по Финансискиот договор за обезбедување на заем, наменет за финансирање на мали и средни претпријатија и други приоритетни проекти - V фаза, кој ќе се склучи меѓу Европската инвестициона банка и Македонската банка за поддршка на развојот; Закон за задолжување на Република Македонија со заем кај Меѓународната банка за обнова и развој – Светската банка за Проектот за унапредување на социјалните услуги; Закон за гаранција на Република Македонија на обврските по Договорот за заем за реконструкција и рехабилитација на државниот пат А2, делница Крива Паланка - граничен премин Деве Баир, кој ќе се склучи меѓу Европска банка за обнова и развој – ЕБОР и Јавното претпријатие за државни патишта, Закон за гаранција на Република Македонија на обврските по Договорот за заем наменет за финансирање на проектот “Ветерен парк Богданци фаза 2“, кој ќе се склучи меѓу Кредитната банка за обнова – КфВ и АД ЕЛЕМ и Закон за гаранција на Република Македонија на обврските по Договорот за заем за Проектот за набавка на еко-автобуси кој ќе се склучи меѓу Европска банка за обнова и развој – ЕБОР и ЈСП Скопје. Со цел откажување на компонентата / проектот за изградба и модернизација на Клиничкиот центар Мајка Тереза во Скопје предвидено е донесување на Законот за изменување на Законот за задолжување за Република Македонија кај Банката за развој при Советот на Европа по Рамковниот Договор за заем за финансирање на Проектот за изградба и модернизација на Клиничкиот центар Мајка Тереза во Скопје и Регионалната клиничка болница во Штип. Имајќи предвид дека откажан е проектот ХЕ Бошков мост планирано е донесување и Законот за престанување на важењето на Законот за гаранција на Република Македонија на обврските по Договорот за заем за финансирање на проектот ХЕ Бошков мост кој ќе се склучи меѓу Европската банка за обнова и развој и АД ЕЛЕМ.

Дополнително, до крајот на 2018 година се очекува да се донесе и Одлука за утврдување на максималниот износ на ново задолжување преку издавање на државни хартии од вредност на домашниот финансиски пазар во 2019 година.

Во областа на меѓународните финансиски односи и управувањето со јавниот долг подготвена и усвоена е Информација за потребата од потпишување на Договор за финансирање на Програмата за водовод и канализација фаза 1 чекор 2, SECO финансиска помош 2016 и на Договор за дополнување и измена на Посебниот договор кон Договорот за заем и финансирање 2009 во врска со Договорот за финансирање на Програмата за водовод и канализација фаза 1 чекор 2, SECO финансиска помош 2016, а до крајот на 2018 година се очекува да биде подготвена и усвоена и Информацијата за предлог на Договор за развојна соработка, кој треба да се склучи помеѓу Република Македонија, претставувана од Министерството за финансии и Соединетите американски држави – САД, претставувани од УСАИД.

Во областа на **управувањето со Европските фондови** подготвени се повеќе документи во функција на натамошно унапредувањето на односите со Европската Унија: Годишни изјави за гаранција за функционирање на системот на управување и контрола во рамки на децентрализираното спроведување на ИПА (ДИС) од страна на НАО до ЕК за ИПА Компонентите I, III, IV и V за 2017 година, како и за Годишни изјави за управување за 2017 година за Годишните Акциски Програми за 2014, 2015, 2016 година и Повеќегодишната Акциска програма од областа на животната средина и климатски промени и транспорт во рамки на ИПА 2.

Доставени се редовни апликации за средства до Европската комисија, врз база на направени трошоци; Подготвени се акциски планови за отстранување на недостатоците, согласно наодите на ревизорското тело на ИПА компонентите I, III, IV и V, Годишната Акциска Програма за Република Македонија за 2014 година од ИПА 2 и Повеќе годишната акциска програма за животна средина и климатски промени и транспорт (2014-2020) од ИПА 2. Подготвени се Годишни декларации за сметките за ИПА I и ИПА II.

Доставена е финална декларација на трошоци за ТАИБ 2010 година, со извештај за одржливост на проектите на оваа програма. Доставена е информација на Владата на Република Македонија за одржливоста и потребата од корективни мерки каде се идентификувани недостатоци. Тековно се следат активностите за обезбедување на сите аспекти на одржливост на проектите.

Доставен е нацрт пакетот на процедури за акредитација на мерката Рурална Инфраструктура во рамките на ИПАРД Програмата и веќе е доставена драфт/нацрт верзија до ДГ АГРИ и добиени се коментари на истите од ДГ АГРИ. Изготвен е нацрт Акциски план за дополнување и финализирање на пакетот за акредитација на мерката Рурална Инфраструктура во рамките на ИПАРД Програмата и веќе е доставена драфт/нацрт верзија до ДГ АГРИ.

Одржани се повеќе координативни состаноци на работната група за подготовка на стратегијата за борба против измама на европските фондови во РМ и изготвена е нацрт структура на стратегијата, со имплементирани коментари од страна на членовите на работната група.

Изготвена е проектна задача за надминување на условите од потпишаните финансиски спогодби за Програмите од ИПА II, со цел ангажирање на техничка помош.

Во областа на **финансискиот систем** превземени се повеќе активности и изготвени се повеќе документи: Информација за Седмото годишно собрание на акционери на Европа Ре што ќе се одржи во Цирих, Швајцарија; Одлука за 17-та емисија на обврзници за денационализација; и издадени се: 1 (една) дозвола за основање и работа на финансиско друштво; 5 (пет) решенија за согласност за член на орган на управување во финансиско друштво; 2 (две) решенија за согласност за промена на основната главнина на финансиско друштво; 3 (три) решенија за запирање на постапка по барања доставени од финансиски друштва; 1 (една) дозвола за основање и работа на давател на финансиски лизинг; 1 (едно) решение за согласност за промена во сопственичката структура на давател на финансиски лизинг; 5 (пет) лиценци за приредување игри на среќа, 200 (двесте) решенија за приредување игри на среќа и забавни игри; 50 (педесет) дозволи за приредување игри на среќа и забавни игри; 13 (тринаесет) мислења за утврдување на постоење на економски интерес за прием во државјанство на РМ согласно Уредбата за утврдување на критериумите за особен научен, економски, културен, спортски или друг национален интерес за стекнување на државјанство на Република Македонија;

Истовремено се вршеше: континуирано вонтеренско следење и надзор на работата на финансиските друштва; континуирано вонтеренско следење и надзор на работата на давателите на финансиски лизинг;

Во рамки на Проектот „Финансиско образование за граѓаните“ во текот на 2018 година реализирани се следните активности:

Во четири основни и четири средни училишта на територијата на Република Македонија беа одржани предавања за одбележување на Глобалната недела на парите на тема: „Парите и Штедењето, предавања на тема: „Заедно градиме безготовинско општество“ беа одржани во 4 средни училишта, а во рамки на Проектот на 11 мај 2018 година беше организиран настан „Денови на финансиска писменост“, во организација на Координациското тело на регулаторните институции за финансиска едукација во Република Македонија составено од Народната банка на Република Македонија, Министерството за финансии, Агенцијата за супервизија на осигурувањето, Комисијата за хартии од вредност и Агенција за супервизија на капитално финансираното пензиско осигурување.

Во областа на **внатрешната финансиска контрола, финансиската инспекција и внатрешна ревизија** изготвени се извештаи за извршените внатрешни ревизии согласно Годишниот план за 2018 година, како и Годишен извештај за работата на внатрешната ревизија за 2017 година, Годишен извештај за функционирањето на системот за јавна внатрешна финансиска контрола за 2017 година, Годишен извештај за работата на финансиската инспекција во јавниот сектор за 2017 година и подготвени се нацрт верзии на документот "Политики за јавна внатрешна финансиска контрола 2018-2020", доставена е до Европската комисија и добиени се нивните забелешки и коментари, нацрт верзија на Закон за системот на внатрешна контрола во јавниот сектор и нацрт верзија на Законот за изменување и дополнување на Законот за финансиска инспекција во јавниот сектор.

Министерството за финансии одржа консултативен состанок за стратешкиот документ "Документ за политики за јавна внатрешна финансиска контрола 2018-2020".

Во областа на **имотно правните односи** продолжи со реализација на постапките за приватизација на градежно земјиште во државна сопственост и постапките за експропријација.

Министерството за финансии исто така работеше и на: Измени/ Нов Закон за буџети; Нов Закон за персоналниот данок на доход; Нов Закон за ревизија; Закон за платежни услуги и системи; Закон за финансиски инструменти; Закон за проспекти за хартии од вредност и обврски за транспарентност за издавачите; Закон за изменување и дополнување на Законот за вршење на услуги брз трансфер на пари; Закон за изменување и дополнување на Законот за банките; Закон за изменување и дополнување на Законот за финансиска дисциплина; Закон за изменување и дополнување на Законот за задолжително осигурување во сообраќајот; Закон за изменување на Законот за супервизија на осигурување; Закон за изменување и дополнувања на Законот за игрите на среќа и за забавните игри; Измени и дополнувања на Законот за јавен долг; Измени на Закон за даноците на имот планирано е да се направат измени; Измени на Закон за данокот на додадена вредност; Измени на Закон за данокот на добивка Законот за даночна постапка; Измени на Закон за административни такси; Измени на Закон за комунални такси; Измени на Закон за Управата за јавни приходи. Закон за системот на внатрешна контрола во јавниот сектор; Упатството за начинот на трезорско работење врз основа на која реализираниот проект за воведување на е-плаќања на буџетските корисници целосно ќе се имплементира; Континуирани измени на Уредба за применување на регулативите на Комисијата на Европските заедници за распоредување на одредени стоки во Комбинираната номенклатура; Одлука за усогласување и менување на Царинската тарифа за наредната година; Разгледување на барања и издавање лиценци за вршење на финансиски лизинг, следење и надзор на работата на давателите на финансиски лизинг; Разгледување на барања и издавање на дозволи за основање и работа на финансиски друштва, следење и надзор на работата на финансиските друштва; Разгледување на барања за утврдување на постоење на економски интерес за прием во државјанство на Република Македонија согласно Уредбата за утврдување на критериумите за особен научен, економски, културен, спортски или друг национален интерес за стекнување на државјанство на Република Македонија; Разгледување на барања и издавање на дозволи, лиценци и решенија на приредувачите на игри на среќа и забавни игри; Разгледување на барања и издавање лиценци за овластен проценувач од областа на побарувања и обврски; Ажурирање на регистарот на овластени проценувачи од област на побарувања и обврски; Надзор над спроведувањето на Законот за вршење сметководствени работи; Спроведување на обука на политичките партии за материјално-финансиското работење и начинот на пополнување на финансискиот извештај; Давање на мислење по предмети добиени од Владата на Република Македонија и мислења по однос на донесени закони од други министерства; Изготвување на Придонес кон напредокот за НПAA; Изготвување на Извештај за напредокот за НПAA; Усвојување на

документот "Политики за јавна внатрешна финансиска контрола 2018-2020"; Усвојување на Годишниот извештај за функционирање на системот на јавна внатрешна финансиска контрола во 2017 година; Одржување еднодневни обуки на тема „Управување со ризици“ во институциите од јавниот сектор; Правилник за формата и содржината на пополнетата годишна даночна пријава за утврдување на персоналниот данок на доход, начинот на доставување на пополнетата годишна даночна пријава од страна на органот за јавни приходи и за начинот на потврдување од страна на обврзникот, како и измени на Законот за придонеси од задолжително социјално осигурување и др.

1.12. ПРОГРАМИ

Во Министерството за финансии утврдени се следните програми:

1.12.1. Администрација

Во рамки на оваа програма генерално се опфатени активностите на кабинетот, секторот за правни работи, секторот за финансиски прашања и секторот за информатика, кои обезбедуваат институционална поддршка на министерството за непречено и нормално функционирање на институцијата. Дополнително вклучени се и активностите на јавната внатрешна финансиска контрола, финансиската инспекција во јавниот сектор, внатрешната ревизија, второстепената управна постапка и наплата на побарувањата.

Во рамки на програмата опфатени се :

- активности за работи непосредно поврзани со министерот, заменикот на министерот и државниот секретар, активности на финансискиот сектор, редовно сервисирање на обврските, организација и функционирање на информациониот систем, како и планирање и следење на јавните набавки.
- координација и унапредување на системот на јавна внатрешна финансиска контрола преку неговите три компоненти: финансискиот менаџмент и контрола, внатрешната ревизија и нивната хармонизација, имплементација на Законот за јавна внатрешна финансиска контрола и утврдување правна рамка за јавна внатрешна финансиска контрола (PIFC), со цел одржување на долгорочен фискален интегритет на јавниот сектор во Република Македонија. Мисијата на ЈВФК е изградба на систем, усогласен со барањата на *acquis*, кој гарантира разумно користење на јавните средства со примена на принципите на децентрализирана одговорност на раководството и воспоставување функционално независна внатрешна ревизија. Истовремено опфатени се и активностите на финансиската инспекција во јавниот сектор и нејзиното спроведување, со цел заштита на финансиските интереси на субјектите од сериозно лошо финансиско управување, измами и корупција. Опфатени се и активностите на Секторот за внатрешна ревизија кој ја извршува функцијата на внатрешна ревизија во Министерството за финансии, согласно Законот за јавна внатрешна финансиска контрола.
- активности за наплата на побарувања пренесени во Министерството за финансии по законски основи, наплата на побарувања генерирани од Компензационите фондови и наплата на побарувања по основ на јавен долг.

Потребни човечки ресурси: ***Постојни вработени: 118***

Потребни средства за реализација на оваа Програма: за 2019 се 463.011.000.00 денари.

1.12.2. Макроекономска и фискална политика

Оваа програма ги опфаќа активностите поврзани со креирање и дефинирање на макроекономска и фискална политика, подготовка на Програмата на економски реформи, системот за подготвување, извршување и финансирање на Буџетот на Република Македонија, управување со трезорскиот систем, меѓународни финансиски односи и управување со јавниот долг, даночната и царинска политика, и финансиско управување и менаџирање на средствата од прет-пристапната помош од ЕУ – ИПА.

Во рамки на програмата се реализираат активности во функција на:

- креирање и следење на остварувањето на макроекономската политика и подготовка на краткорочни и среднорочни проекции на главните макроекономски индикатори, анализа на деловната клима и мерки за нејзино континуирано унапредување и се изработува Програмата на економски реформи;
- креирање на фискалната политика и управувањето со јавните финансии, унапредување на буџетскиот процес, изработка на Фискалната стратегија за среднорочен период и буџетски циркулар, подготовка на Предлог Буџетот на Република Македонија и Завршната сметка на Буџетот на Република Македонија;
- извршување на буџетот, контрола во извршување на буџетот (на централно и локално ниво) на повеќе нивоа на класификации, следење и планирање на буџетската ликвидност, обезбедување на навремено и целосно следење и известување за извршувањето на буџетот и имплементирање на законските решенија кои директно се однесуваат на извршувањето на буџетот;
- соработка со меѓународни и билатерални финансиски институции за подготовка и реализација на проектите финансирани со странски заеми и донации и мерки и активности со цел ефикасно управување со јавниот долг на Република Македонија;
- програмирање на помошта од ИПА 2 во областа на управување со јавни финансии;
- имплементацијата на проектите на Министерството за финансии кои се финансираат од ИПА 1 и ИПА 2;
- координација на активностите поврзани со следење и известување за спроведување на Програмата за реформа на управувањето со јавни финансии;
- координација на НПАА активностите за поглавјата од НПАА во надлежност на Министерство за финансии;
- креирање на даночната и царинската политика преку изготвување на законски и подзаконски акти од областа на персоналниот данок на доход, данокот на добивка, данокот на додадена вредност, акцизите, даноците на имот, комуналните и административните такси, регистрирањето на готовинските плаќања и даночните постапки, обединување и координирање на работите од областа на царинската политика, систем и постапки, како и подготовка на нацрти договори за одбегнување на двојното оданочување;
- се обезбедува ефикасно користење на средствата од ЕУ предпристапната помош на Република Македонија што ќе и овозможи на земјата поддршка при исполнувањето на критериумите за пристапување на патот кон полноправно членство во ЕУ. Главната цел е да обезбеди соодветна, ефективна и ефикасна имплементација на проекти финансирани од ИПА, истовремено почитувајќи ги принципите на стабилно финансиско управување и примена на соодветни контроли. ЦФЦД како централно тело за склучување на договори за ИПА Компонентите I, III и IV и ИПА 2 е одговорно за спроведувањето на тендерските постапки, склучувањето на договори, следење и исплата на проектите финансирани од ЕУ- ИПА во рамките на децентрализираниот систем за управување во Република Македонија; Истовремено се вршат работи што

се однесуваат на сигурно финансиско управување со претпристапните фондови на Европската унија за Република Македонија (ИПА), отворање и управување со банкарските сметки за ИПА 1 и ИПА 2, барање на средства од Европската комисија, одобрување трансфер на средства добиени од Европската комисија до оперативната структура, трансфер на средства до соодветните директорати на ЕК за плаќање на влезни билети за учество во Програмите и Агенциите на унијата, финансиско известување до Европската комисија, работи непосредно поврзани со Националниот координатор за авторизација (НАО) во однос на законитоста и регуларноста на извршените трансакции пред Европската унија, обезбедување ефективно функционирање на системите за внатрешна контрола на ИПА, обезбедување на ефикасен систем за превенција, идентификување и спречување на нерегуларности, измами и конфликт на интереси и воспоставување на мерки за спречување на измама, земајќи ги предвид идентификуваните ризици.

Потребни човечки ресурси: **Постојни вработени: 206**

Потребни финансиски средства за реализација на оваа Програма за 2019, се 117.359.000,00 денари.

1.12.3. Финансиски систем

Во рамките на оваа програма се извршуваат активности за подготовка на регулатива од областа на банкарските и небанкарските институции; следење на спроведувањето на тие прописи; предлагање на системски мерки и решенија во областа на пазарот на капитал, хартиите од вредност и на системот на девизно работење; се извршуваат активности за подготовка на регулатива од областа на системот на платниот промет; системот на државната и комерцијалната ревизија; подготвувањето на предлог законски акти од областа на пресметковниот систем, системот на осигурувањето, системот на сметководството и сметководственото работење на субјектите; објавување на сметководствени и финансиски стандарди и начела, подготвување на закони, подзаконски акти и прописи од областа на игрите на среќа, издавање на дозволи за работа на друштвата за финансиски лизинг, издавање на дозволи за основање и работа на финансиски друштва, усогласување и парафирање на Договорите за поттикнување и заемна заштита на инвестициите меѓу Република Македонија и трети земји, согласно со приоритетите на Владата на Република Македонија и други работи во врска со финансискиот систем.

Потребни човечки ресурси: **Постојни вработени: 20**

Потребни средства за реализација на оваа Програма: - за 2019 година 9.460.000,00 денари

1.12.4. Имотно-правни работи

Основна цел на оваа Програма е: да ги согледува и уредува имотно-правните односи со предлагање на законски прописи и подзаконски акти, кога една од страните е државата (експропријација, приватизација на градежно земјиште), да биде советодавен орган на Владата на Република Македонија кога се во прашање сопственичките и другите имотно - правни односи, а се предмет на интерес на Владата и другите државни органи и меѓу Владата и единиците на локалната самоуправа како и да управува со електронскиот систем за јавно наддавање за продажба и давање во закуп на недвижни и движни ствари кои не ги користат државните органи.

Имено, во рамките на оваа Програма непосредно се извршуваат и се следат законите од областа на имотно-правните односи, и тоа Законот за приватизација и закуп на градежно земјиште во државна сопственост, Законот за експропријација согласно кој се

овозможува реализација на голем број на проекти за изградба на објекти и изведување работи од значење за Република Македонија и од локално значење и Законот за користење и располагање со стварите во државна сопственост и со стварите во општинска сопственост, според кој се врши продажба и давање во закуп на недвижни и движни ствари кои не ги користат државните органи.

Потребни човечки ресурси: ***Постојни вработени: 249***

Потребни средства за реализација на оваа Програма: за 2019 се 106.766.000,00 денари

2. ПЛАН ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ

АДМИНИСТРАЦИЈА

2.1.

А: Оправданост и дизајн на Програмата

Образложение: Програмата Администрација произлегува од:

1. Стратешките приоритети на Владата на Република Македонија содржани во Одлуката за стратешки приоритети за 2019 година: Република Македонија - членка на НАТО и Европската Унија и одлучна и неселективна борба со организираниот криминал и корупција.

2. НПАА

Поглавје: 1 Политички критериуми (Јавна Администрација)

Поглавје:32 Финансиска контрола

3. Стратешките приоритети и цели на Министерството за финансии: Административна и информатичка поддршка на Министерството за непречено функционирање, редовно сервисирање на обврските, подобрување на системот за управување со квалитет, зајакнување на јавната внатрешна финансиска контрола, спроведување на внатрешна ревизија, како и инспекција и зајакнување на финансиската дисциплина во Министерството со цел зајакнување на контролата во трошењето на јавните средства од страна на субјектите од јавниот сектор и корисници на јавни средства или гаранции, преку спроведување на финансиска контрола, како и следење на реализација на наплатата на побарувањата.

Цел на Програмата: Непречено функционирање на Министерството, редовно сервисирање на обврските, подобрување на системот за управување со квалитет, зајакнување на јавната внатрешна финансиска контрола и спроведување на внатрешна ревизија во Министерството и финансиска и инспекција во јавниот сектор, како и следење на реализација на наплатата на побарувања.

Показатели за успех на Програмата: Зајакнат систем за јавна внатрешна финансиска контрола, извршени ревизии согласно годишните планови за внатрешна ревизија во Министерството за финансии, спроведени надзори над трошењето на јавните средства, остварени приходи во Буџетот на Република Македонија и на посебните сметки од Компензациските фондови, реализација на Планот за јавни набавки и на системот за управување со квалитет, редовно сервисирање на обврските и изработка на предлог буџетот на Министерството, како и редовно одржување на ИКТ инфраструктура.

| | | | |
|---|--|--------------|------------|
| Програмата е: | x | хоризонтална | вертикална |
| Потпрограми (компоненти) од Програмата : | Администрација | | |
| Потпрограма 10: | Администрација | | |
| | Показатели за успешност: спроведени ревизии, спроведени надзори, реализиран План за јавни набавки, изработен предлог буџет на Министерството. | | |

Потпрограма 10: Администрација

| Активност | Одговорни | Консултирани | Временска рамка | | Потребни ресурси | | | | | |
|---|---|--|---------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---|---|---|
| | | | Почеток (месец/година) | Крај (месец/година) | Човечки | | | Финансиски МКД | | |
| | | | | | I год. | II год. | III год. | I год. | II год. | III год. |
| 1. Спроведување на надзори контрола во трошењето на јавните средства од страна на субјектите од јавниот сектор | Сектор за финансиска инспекција во јавниот сектор | Институции од јавниот сектор и корисници на јавни средства | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 2. Спроведување на редовен и вонреден надзор на навременото исполнување на паричните обврски од страна на субјектите од јавниот сектор | Сектор за финансиска инспекција во јавниот сектор | Институции од јавниот сектор | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 3. Спроведување на внатрешна ревизија во Министерството за финансии, во органот во состав на министерството без својство на правно лице, како и во Управата за финансиско разузнавање, Управата за финансиска полиција и Бирото за јавни набавки, согласно плановите за внатрешна ревизија. | Виктор Ѓорчев | Министерство за финансии | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |

| | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|--|--------------|--------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---|---|---|
| 4 Имплементација на документот Политики во јавната внатрешна финансиска контрола во Република Македонија за периодот 2019 до 2021 година | Трајко Спасовски | DG BUDGET SIGMA Партнери од ТВИНИНГ проект | 1/2019 | 12/2021 | тринаесет вработени | тринаесет вработени | тринаесет вработени | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 5.Усвојување на Годишен извештај за функционирањето на системот на јавна внатрешна финансиска контрола во 2018 година | Трајко Спасовски | Институции од јавниот сектор | 01/2019 | 7/2019 | тринаесет вработени | / | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | / | / |
| 6.Реализација на активностите со институции од централно ниво и општини во рамки на Твининг Лајт Проектот „Понатамошно подобрување на системот на внатрешна контрола“ | Трајко Спасовски | Партнери од Твининг Лајт проект | 09/2018 | 05/2019 | тринаесет вработени | / | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | / | / |
| 7. Следење на почитувањето на одредбите на договорите, придржување на отплатата на утврдените ануитетети од страна на должниците. | Даниела Атанасовска | Државен правобранител на РМ, должници | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 11. Поднесување на опомени во случај на непридржување на одредбите од договорите. | Даниела Атанасовска | Државен правобранител на РМ, должници | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 12. Активирање на инструменти/ поднесување на барања за поведување на судска постапка за наплата на | Даниела Атанасовска | Државен правобранител на РМ, должници | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |

| | | | | | | | | | | |
|--|---------------------|--|--------------|--------------|------------------------|------------------------|------------------------|---|---|---|
| побарувања. | | | | | | | | | | |
| 13. Соработка со Државниот правобранител за преземање на мерки за иницирање на нови постапки, ефикасно завршување на поведените постапки и преземање на мерки за реализација на правосилни и извршни акти и мерки за преземање на имот стекнат во стечајни постапки. | Даниела Атанасовска | Државен правобранител на РМ, должници | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 14. Обезбедување на комплетна административно-техничка поддршка за следење на наплатата на побарувањата. | Даниела Атанасовска | Министерство за финансии | континуирано | континуирано | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 15. Анализа и проценка на побарувањата кои од разни причини не можат да се наплатат, да се отпишат. | Даниела Атанасовска | Државен правобранител на РМ, банки, Министерство за финансии | континуирано | континуирано | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 16. Поднесување на предлог за отпишување на ненаплатливите побарувања. | Даниела Атанасовска | Влада на Република Македонија | континуирано | континуирано | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 17. Ажурирање на портфолиото со бришење на отпишаните побарувања и потврдување на реалната состојба со активните побарувања. | Даниела Атанасовска | Министерство за финансии, банките. | континуирано | континуирано | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 18. Утврдување на фактичка состојба на побарувањата со сегментирање на портфолиото на | Даниела Атанасовска | Министерство за финансии | континуирано | континуирано | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |

| | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------|---|--------------|--------------|--|--|--|---|---|---|
| побарувања кои се книжат вонбилансно, побарувања за кои се поведени извршни и судски постапки, побарувања кои подлежат на Законот за стечај и ликвидација на побарувања од должници кои редовно работат. | | | | | | | | | | |
| 19. Изработка на попис на побарувања и обврски | Даниела Атанасовска | Министерство за финансии | континуирано | континуирано | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 20. Следење и наплата на побарувањата произлезени од портфолиото на поранешната Агенција за развој и инвестиции. | Даниела Атанасовска | Вработените од Агенцијата за развој и инвестиции кои поминуваат во Министерство за финансии | континуирано | континуирано | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 21. Управување со стекнат имот од наплата на побарувања. | Даниела Атанасовска | Државен правобранител на Република Македонија, Управа за имотно правни работи | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 22. Евидентирање на стекнат имот од наплата на побарувањата во катастарската евиденција и предлагање начин за располагање со имотот. | Даниела Атанасовска | Државен правобранител на РМ Управа за имотно правни работи и Влада на РМ | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 23. Реализација на Годишен план за јавни набавки | Гордана Суслеска Итиќ | Сите организациони единици кои имаат потреба од набавка | континуирано | континуирано | Одделение за набавки со поддршка на Секторот за финансиски прашања | Одделение за набавки со поддршка на Секторот за финансиски прашања | Одделение за набавки со поддршка на Секторот за финансиски прашања | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|---|----------------------|----------------------|---|---|---|---|---|---|
| 24. Редовно сервисирање на обврските на Министерството за финансии | Душко Тасев | Министерство за финансии | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 25. Учество во реализација на Проектот „Купи куќа купи стан“ | Душко Тасев | Министерство за финансии | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 26. Спроведување на попис на средствата и изворите на средства на Министерството | Душко Тасев | Министерство за финансии | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 27. Завршна сметка на Министерството за финансии | Душко Тасев | Министерство за финансии | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 28. Изработка на Предлог Буџетот на Министерството | Душко Тасев | Министерство за финансии | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 29. Континуиран развој и одржување на ИКТ инфраструктура во согласност со развојот на новите технологии, стандарди и барањата на други субјекти | Деан Настовски Дина Младеновска Домника Јосифоска Станковиќ | Буџетски корисници НБРМ КИБС УЈП Царина | континуирано годишно | континуирано годишно | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| 30. Континуиран развој, одржување и ИТ поддршка на апликативните решенија | Деан Настовски Дина Младеновска Домника Јосифоска Станковиќ | | континуирано годишно | континуирано годишно | вработени во Секторот, надворешни соработници | вработени во Секторот, надворешни соработници | вработени во Секторот, надворешни соработници | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.1. |
| Вкупно активности во тековната година: 30 | | | | | | | | | | |
| Вкупно активности во следната година: 27 | | | | | | | | | | |
| Вкупно активности во година 2: 27 | | | | | | | | | | |
| Вкупно за Потпрограма 10: 84 | | | | | | | | | | |

МАКРОЕКОНОМСКА И ФИСКАЛНА ПОЛИТИКА

2.2.

А: Оправданост и дизајн на Програмата

Образложение: Програмата Макроекономска и фискална политика произлегува од:

1. Стратешките приоритети на Владата на Република Македонија содржани во Одлуката за стратешки приоритети за 2019 година : - Развој на економијата, зголемување на продуктивното вработување и подигнување на животниот стандард на граѓаните; Република Македонија – членка на Европската Унија и НАТО..

2. НПАА

Поглавје: 1 - Политички критериуми (Јавна администрација и Фискална децентрализација),

Поглавје 2- Економски критериуми,

Поглавје 3.16- Оданочување,

Поглавје: 3.17 – Економска и монетарна унија,

Поглавје 3.22 – Регионална политика и координација на структурни инструменти,

Поглавје 3.29- Царинска Унија и

Поглавје: 3.33 - Финансиски и буџетски одредби.

3. Стратешките приоритети и цели на Министерството за финансии: фискална политика во функција на фискална одржливост и етапна консолидација на јавните финансии, поддршка на економијата со значителни инвестиции во инфраструктурни проекти; макроекономска политика насочена кон задржување на макроекономската стабилност, зголемување на конкурентноста на економијата и зголемување на вработеноста, воведување на поголема праведност во даночниот систем, со цел праведна распределба на доходот и општественото богатство паралелно со обезбедувањето на транспарентност во трошењето на парите на преку државниот буџет, спроведување на процесот на фискална децентрализација во рамките на целосно воспоставената законска рамка на локалната самоуправа, зајакнување на капацитетите за целосно приближување и преземање на правото на ЕУ, , зајакнување на капацитетите за целосно приближување и преземање на правото на ЕУ, јакнење на административните капацитети и координативните структури за преговори со ЕУ и ефикасно користење на претпристапните фондови на ЕУ.

Цел на Програмата: Макроекономска и фискална стабилност и ефикасно управување со јавните финансии во функција на продолжување со процесот на економски реформи и забрзување на економскиот раст. Постигнувањето на оваа цел ќе значи зголемување на благосостојбата и подобрување на квалитетот на живеењето во Република Македонија.

Показатели за успех на Програмата: Раст на БДП (во 2019 - 3,5%, во 2020 - 4% и во 2021 - 5% спроведување на реформи во управувањето со јавните финансии и обезбедување на етапна консолидација на буџетскиот дефицит на среден рок (2,5% во 2019, 2,3% во 2020 и 2,0% во 2021 година) позасилена наплата на изворните приходи и други приливи, рационално и наменско користење на буџетските средства, одржување на ликвидноста на средствата (сметките на државата) и одржување на нивото на јавниот долг, како и поголема апсорпција на ИПА средствата..

Програмата е: x хоризонтална вертикална

Потпрограми (компоненти) на Програмата: Макроекономска и фискална политика

| | |
|---|--|
| Потпрограма 20: Макроекономска и фискална политика | Показатели за успешност: Донесени се: среднорочно макроекономско сценарио, Програма на економски реформи, Фискалната стратегија со макроекономска проекција и проекција на јавен долг, Буџет на РМ, Завршна сметка на Буџет на РМ, Буџетски циркулар, Стратешки план, Извештаи за извршување на Буџетот на РМ, Програма за реформи управување со јавните финансии, Секторски плански документ за реформи во управувањето со јавните финансии, склучени договори согласно Национална/Оперативна ИПА програма, донесени закони за финансирање на тековни капитални проекти и закони за гаранција. |
|---|--|

Б: План за спроведување

Потпрограма 20: Макроекономска и фискална политика

| Активност | Одговорни | Консултирани | Временска рамка | | Потребни ресурс.и | | | | | |
|---|---|---|--|---------------------------------------|---|---|---|--|--|--|
| | | | Почеток <small>(месец/година)</small> | Крај <small>(месец/година)</small> | човечки | | | финансиски МКД | | |
| | | | | | I год. | II год. | III год. | I год. | II год. | III год. |
| 1. Подготовка на среднорочно макроекономско сценарио во рамки на Фискалната стратегија (годишно). | Јордан Трајковски | Сектор за макроекономска политика | јануари, тековна година | мај, тековна година | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 2. Подготовка на Програма на економски реформи (годишно). | Јордан Трајковски, Андрија Алексоски | Надлежните органи на Управа, сектори во МФ, НБРМ, ДЗС | јули, тековна година | јануари, наредна година | вработени во Секторот и надлежните органи на Управа | вработени во Секторот и надлежните органи на Управа | вработени во Секторот и надлежните органи на Управа | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---------------------------|---------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---|---|---|
| 3. Информација со предлог мерки за подобрување на деловното окружување, согласно Извештајот Doing business на Светска банка. | Јордан Трајковски | Надлежните органи на управа | октомври, тековна година | декември, тековна година | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 4. Подготовка на Извештај до Светска банка за напредокот во спроведување на реформите согласно Извештајот Doing business. | Јордан Трајковски | Надлежните органи на управа | април, наредна година | јуни, наредна година | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 5. Подготовка на информации за краткорочните месечни економски движења и Статистички преглед на Министерството за финансии. | Јордан Трајковски | Сектор за макроекономска политика | континуирано, месечно | континуирано, месечно | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 6. Подготовка на квартални економски извештаи | Јордан Трајковски | Сектор за макроекономска политика | континуирано, квартално | континуирано, квартално | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 7. Подготовка на Полугодишен извештај за извршување на Буџетот на Република Македонија | Јордан Трајковски Лилјана Ѓуровска Мара Срезовска | Сектор за макроекономска политика, Сектор за трезор, Сектор за буџет и фондови, Сектор за меѓународни финансиски односи и управување со јавен долг | континуирано, полугодишно | континуирано, полугодишно | вработени во надлежните сектори | вработени во надлежните сектори | вработени во надлежните сектори | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |

| | | | | | | | | | | |
|---|----------------------|--|--------------|--------------|--|--|--|---|---|---|
| 8. Редовно следење на остварувањето на макроекономските показатели по сектори и подготовка на кратки соопштенија за главните макроекономски индикатори објавени од домашни и реномирани меѓународни институции. | Јордан Трајковски | Сектор за макроекономска политика | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 9. Реализација на проектите „Купи куќа, купи стан“ и „Купи куќа за млади“. | Комисија | Ресорни органи, сектор за финансиски прашања и деловни банки | континуирано | континуирано | Комисија, вработени во Секторот | Комисија, вработени во Секторот | Комисија, вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 10. Зајакнување на капацитетите за макроекономско моделирање и проектирање и унапредување на базата на макроекономски податоци. | Јордан Трајковски | Сектори во МФ, НБРМ, ДЗС, експертска помош | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 11. Активно учество во работните групи за поглавје 2. Економски критериуми и поглавје 3.17 Економска и монетарна унија во рамки на НПАА, односно редовна координација на активностите, подготовка на придонес кон извештајот за напредокот, квартални и месечни извештаи, следење на реализацијата на планираните активности, ажурирање на матрицата итн. | Јордан Трајковски | Надлежните органи на Управа, сектори во МФ, НБРМ, ДЗС | континуирано | континуирано | вработени во Секторот и членови на работни групи | вработени во Секторот и членови на работни групи | вработени во Секторот и членови на работни групи | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 12. Фискална стратегија на | Маја Аргировска | Влада на РМ | 01/тековна | 05/тековна | вработени во | вработени во | вработени во | Обезбедени | Обезбедени | Обезбедени |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|----------------------|----------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|--|--|
| среден рок | Аница Иваноска Стрезовска Тања Трипунова | | година | година | Секторот | Секторот | Секторот | со буџетска програма 1.10.2. | со буџетска програма 1.10.2. | со буџетска програма 1.10.2. |
| 13. Буџет на Република Македонија за наредната година | Маја Аргировска Аница Иваноска Стрезовска Тања Трипунова | Влада на РМ и сите органи на државната управа | 08/тековна година | 12/тековна година | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 14. Закон за буџети | Маја Аргировска Аница Иваноска Стрезовска Тања Трипунова | Влада на РМ и сите органи на државната управа | 08/тековна година | 12/тековна година | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 15. Пријавување и евиденција на обврски | Маја Аргировска Аница Иваноска Стрезовска Тања Трипунова | Влада на РМ и сите органи на државната управа | тековно | тековно | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. 10,000 Евра донација од ЕУ | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. 10,000 Евра донација од ЕУ | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. 10,000 Евра донација од ЕУ |
| 16. Закон за извршување на Буџетот на Р. Македонија | Маја Аргировска Аница Иваноска Стрезовска Тања Трипунова | Секретаријат за законодавство | 08/тековна година | 12/тековна година | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 17. Завршна сметка на Буџетот за претходна година | Маја Аргировска Аница Иваноска Стрезовска Тања Трипунова | Влада на РМ | 3/тековна година | 5/тековна година | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 18. Евентуални измени и дополнувања на Буџетот (Ребаланс) | Маја Аргировска Аница Иваноска Стрезовска Тања | Влада на РМ | 5/тековна година | 11/тековна година | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--|--|--|
| | Трипунова | | | | | | | | | |
| 19. Унапредување на буџетскиот процес | Маја Аргировска Аница Иваноска Стрезовска Тања Трипунова | | 06/тековна година континуирано | 12/ тековна година континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 20. Уредба за методологија и распределба на приходите од данокот на додадена вредност по општини | Радмила Сандева | ЗЕЛС, и Влада на РМ | 06/тековна година | 06/тековна година | вработени во Одделение за ЕЛС | вработени во Одделение за ЕЛС | вработени во Одделение за ЕЛС | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 21. Создавање на услови за оспособување на преостанатата општина да ги исполни условите за II фаза на децентрализација | Радмила Сандева | ЗЕЛС, и Влада на РМ | квартално | квартално | вработени во Одделение за ЕЛС | вработени во Одделение за ЕЛС | вработени во Одделение за ЕЛС | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 22. Подготовка на среднорочен Стратешки план на МФ | Маја Аргировска Аница Иваноска Стрезовска Тања Трипунова | Организациски единици на МФ | 05/тековна година | 9/тековна година | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 23. Подготовка на Информација за остварените резултати во функција на стратешките приоритети на Владата на Република Македонија | Маја Аргировска Аница Иваноска Стрезовска Тања Трипунова | Организациски единици на МФ | 01/ тековна година | 02/ тековна година | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 24. Подготовка на Годишен план за работа на МФ | Маја Аргировска Аница Иваноска | Организациски единици на МФ | 05/тековна година | 9/тековна година | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------|--------------------|-------------------|------------------------|------------------------|------------------------|---|---|---|
| | Стрезовска Тања Трипунова | | | | | | | | | |
| 25. Извештај за реализација на Годишен план за работа на МФ | Маја Аргировска Аница Иваноска Стрезовска Тања Трипунова | Организациски единици на МФ | 01/ тековна година | 02/тековна година | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 26. Учество во работни групи во НПАА и следење на поглавје 3.33 финансиски и буџетски одредби | Маја Аргировска Аница Иваноска Стрезовска Тања Трипунова | | континуирано | континуирано | 10 вработени | 10 вработени | 10 вработени | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 27. Полугодишен извештај за користење на средствата од резервите на Централниот Буџет за тековната година | Лилјана Ѓуровска Мара Срезовска Јулијана Петановска Бари Исени | Буџетски корисници | 01/тековна година | 07/тековна година | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 28. Годишен извештај за користење на средствата од резервите на Централниот Буџет за тековната година | Лилјана Ѓуровска Мара Срезовска Јулијана Петановска Бари Исени | Буџетски корисници | 01/тековна година | 12/тековна година | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 29. Обезбедување на внес на Буџетот на Република Македонија и буџетите на ЕЛС во ТРИС, на начин како што се | Лилјана Ѓуровска Мара Срезовска Јулијана | Сектор за буџети и фондови | континуирано | континуирано | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------------|--------------|--------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|--|--|--|
| објавени, односно усвоени (вклучувајќи ги и измените на истите). | Петановска Бари Исени Билјана Миноска | | | | | | | | | |
| 30. Одржување на сметки во рамки на трезорската сметка за непречено функционирање на платниот промет и нивно евидентирање во ТРИС. | Лилјана Ѓуровска Мара Срезовска Јулијана Петановска Бари Исени Билјана Миноска | Сектор за информатика | континуирано | континуирано | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 31. Внес на барања за плаќања на буџетските корисници преку непречено функционирање на трезорските канцеларии и нивно одобрување . | Лилјана Ѓуровска Мара Срезовска Јулијана Петановска Бари Исени Билјана Миноска | Буџетски корисници | континуирано | континуирано | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--------------|--------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|---|---|---|
| 32. Изготвување на подзаконски акти со кои се пропишуваат уплатни сметки за јавни приходи заради навремена и правилна наплата на јавните приходи на Буџетот на РМ, буџетите на ЕЛС односно на корисниците на јавните приходи, согласно со Закон и обезбедување на нивна оперативност и распределба на средства од истите. | Лилјана Ѓуровска Мара Срезовска Јулијана Петановска Бари Исени Билјана Миноска | Сектор за буџети и фондови и буџетски корисници, Сектор за даночна и царинска политика | континуирано | континуирано | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 33. Контрола на наменско трошење на средствата одобрени со Буџетот, согласно со економската класификација на расходите со примена на плански пристап во динамиката на трошење. | Лилјана Ѓуровска Мара Срезовска Јулијана Петановска Бари Исени Билјана Миноска | Сектор за буџети и фондови | континуирано | континуирано | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 34. Внес и одобрување на финансиски планови заради обезбедување на плански пристап во извршувањето на Буџетот. | Лилјана Ѓуровска Мара Срезовска Јулијана Петановска Бари Исени Билјана Миноска | Буџетски корисници | континуирано | континуирано | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 35. Внес и одобрување на промени во однос на фискалните лимити на буџетските корисници, | Лилјана Ѓуровска Мара Срезовска | Сектор за буџети и фондови | континуирано | континуирано | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма | Обезбедени со буџетска програма | Обезбедени со буџетска програма |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|--------------|--------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|---|---|---|
| врз основа на акти за измена на одобрените лимити по ставки, сметки и програми . | Јулијана Петановска Бари Исени Билјана Миноска | | | | | | | 1.10.2. | 1.10.2. | 1.10.2. |
| 36. Редовно следење и известување за остварените приходи и реализирани расходи во однос на усвоените буџети, како за потребите на корисниците така и за потребите на МФ, Владата на Република Македонија, Собранието на Р. Македонија. | Лилјана Ѓуровска Мара Срезовска Јулијана Петановска Бари Исени Билјана Миноска | Сектор за даночна и царинска политика, Сектор за буџети и фондови | континуирано | континуирано | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 37. Сметководствено евидентирање на остварените приходи и реализираните расходи на Централниот буџет, согласно со организациската и економската класификација. | Лилјана Ѓуровска Мара Срезовска Јулијана Петановска Бари Исени Билјана Миноска | | континуирано | континуирано | вработени во Одделение | вработени во Одделение | вработени во Одделение | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 38. Обезбедување на податоци од web апликација- Е обврски | Лилјана Ѓуровска Мара Срезовска Јулијана Петановска Бари Исени Билјана Миноска | МФ и Буџетски корисници | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 39. Воведување на online внес на барања за плаќања | Лилјана Ѓуровска Мара Срезовска | МФ Буџетски корисници, ЕЛС, фондови | 01.09.2017 | 31.12.2019 | вработени во Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма | / | / |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--------------|--------------|---|---|---|--|--|--|
| | Јулијана Петановска Бари Исени Билјана Миноска | | | | | | | 1.10.2. | | |
| 40. Отпочнување на активности за имплементација на интегриран информацион систем за управување со јавни финансии | Лилјана Ѓуровска Мара Срезовска Јулијана Петановска Бари Исени Билјана Миноска | Сектор за трезор, МФ УЈП, Царинска управа, фондови, Буџетски корисници, ЕЛС, НБРМ, КИБС и деловни банки | 01.01.2020 | 31.12.2022 | вработени во Секторот работна група | вработени во Секторот работна група | вработени во Секторот работна група | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 41. Спроведување на одредбите од Рамковната спогодба помеѓу РМ и Европската комисија, како и релевантното право на ЕУ. | Сузана Пенева Радица Коцева Фатмир Адеми Виши програмски службеници ИПА Координатори од ресорните министерства и институциите – кориснички | Европска комисија | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 42. Национална стратегија за заштита на финансиските интереси на ЕУ во РМ. | Фатмир Адеми | Европска комисија | 01/01/2019 | 09/2019 | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---------------------|---------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|--|--|--|
| <p>43. Спроведување на одредбите од Оперативните договори, Договорот за суб-делегирање на задачи за Проектот за доизградба на Коридор X, Договорот за спроведување на ИПА средствата помеѓу ЦФЦД и НАО и Банкарскиот протокол помеѓу МФ и НБРМ, Договорот за спроведување на ИПА помеѓу НИПАК, НАО и Раководиителот на Оперативната структура, Меморандумот за соработка помеѓу НАО и АФКОС, како и Прирачниците за внатрешни постапки за ресорните министерства/ институциите кориснички.</p> | <p>ЦФЦД, Секторот за управување со Инструментот за претпристапна помош (ИПА) ресорните министерства/ институциите - кориснички и НБРМ</p> | <p>Европска комисија АФКОС</p> | <p>континуирано</p> | <p>континуирано</p> | <p>вработени во Секторот</p> | <p>вработени во Секторот</p> | <p>вработени во Секторот</p> | <p>Обезбедени со буџетска програма 1.10.2.</p> | <p>Обезбедени со буџетска програма 1.10.2.</p> | <p>Обезбедени со буџетска програма 1.10.2.</p> |
| <p>44. Редовно известување и консултации со Влада на Република Македонија, Европската комисија и Делегацијата на Европската Унија и спроведување на препораки од ревизорските извештаи од надворешните и внатрешните ревизии.</p> | <p>Сузана Пенева Радица Коцева Фатмир Адеми</p> | <p>Национален ИПА Координатор Европска комисија</p> | <p>континуирано</p> | <p>континуирано</p> | <p>вработени во Секторот</p> | <p>вработени во Секторот</p> | <p>вработени во Секторот</p> | <p>Обезбедени со буџетска програма 1.10.2.</p> | <p>Обезбедени со буџетска програма 1.10.2.</p> | <p>Обезбедени со буџетска програма 1.10.2.</p> |
| <p>45. Навремена подготовка тендерската документација со висок квалитет која ќе ги исполнува критериумите за тендерирање на ЕК, пред</p> | <p>Радица Коцева Виши програмски службеници ИПА</p> | <p>Европска комисија Делегација на ЕУ</p> | <p>континуирано</p> | <p>континуирано</p> | <p>вработени во Секторот</p> | <p>вработени во Секторот</p> | <p>вработени во Секторот</p> | <p>Обезбедени со буџетска програма 1.10.2.</p> | <p>Обезбедени со буџетска програма 1.10.2.</p> | <p>Обезбедени со буџетска програма 1.10.2.</p> |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|---------------------------------------|--------------|---------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---|---|---|
| истата да биде доставена до Делегација на Европската Унија на "ex-ante" контрола. | Координатори од Ресорните министерства и институциите кориснички | | | | | | | | | |
| 46. Подготовка и доследно почитување на препораките произлезени од научените лекции и добрата пракса согласно добиените коментари од ДЕУ при одбивање / одобрување на тендерската документација доставена на "ex-ante" контрола. | Радица Коцева Виши програмски службеници/ ИПА Координатори од Ресорните министерства и институциите кориснички | Европска комисија Делегација на ЕУ | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 47. Навремено спроведување на склучените договори, извршување на плаќањата согласно утврдената динамика и следење на имплементацијата на проектите за кои се склучени договори во рамки на компонентите I, III и IV од ИПА 1 и ИПА 2. | Радица Коцева/ Виши програмски службеници/ ИПА Координатори од Ресорните министерства и институциите кориснички | Европска комисија Делегација на ЕУ | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 48. Предлог измени и дополнувања на Законот за персоналниот данок на доход. | Сузана Стојмирска Душица Костовска Јаковческа | УЈП, МП,СЗ,СЕП, | јануари 2019 | декември 2019 | вработени од Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | / | / |
| 49. Подзаконски акти за директни даноци: | Сузана Стојмирска Душица | УЈП, МП,СЗ,СЕП, | јануари 2019 | декември 2019 | вработени од Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма | / | / |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--------------|------------------|--------------------------|---|---|--|----|---|
| | Костовска Јаковческа | | | | | | | 1.10.2. | | |
| 50. Предлог измени и дополнувања на Законот за даноците на имот. | Сузана Стојмироска Душица Костовска Јаковческа | УЈП, МЛС, ЗЕЛС | јануари 2019 | декември 2019 | вработени од Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | /. | / |
| 51. Предлог измени и дополнувања на Законот за изменување и дополнување на Законот за административни такси. | Сузана Стојмироска Душица Костовска Јаковческа | Сите министерства | јануари 2019 | декември 2019 | вработени од Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | /. | / |
| 52. Закон за изменување и дополнување на Законот за комунални такси. | Сузана Стојмироска Душица Костовска Јаковческа | УЈП, МЛС, ЗЕЛС | јануари 2019 | декември 2019 | вработени од Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | / | / |
| 53. Закон за изменување и дополнување на Законот за акцизите. | Сузана Стојмироска Душица Костовска Јаковческа | УЈП, ЦУ, СЗ, СЕП, МП | јануари 2019 | декември 2019 | вработени од Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | / | / |
| 54. Закон за изменување и дополнување на Законот за придонеси од задолжително социјално осигурување | Сузана Стојмироска Душица Костовска Јаковческа | Министерство за труд и социјална политика и УЈП | јануари 2019 | декември 2019 | вработени од Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | / | / |
| 55. Подзаконски акти за индиректни даноци. | Сузана Стојмироска Душица Костовска Јаковческа | УЈП, ЦУ, СЗ | јануари 2019 | декември 2019 | вработени од Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | / | / |
| 56. Преговори за усогласување | Сузана | МНР, УЈП, СЗ, | јануари 2019 | декември | вработени од | / | / | Обезбедени | / | / |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|--------------------------|-------------------------|--|--|--|--|--|--|
| и парафирање на Договори за одбегнување на двојното оданочување и заштита од фискална евазија по однос на даноците на доход. | Стојмирска Душица Костовска Јаковческа | СЕП | | 2019 | Секторот | | | со буџетска програма 1.10.2. | | |
| 57. Законот за дополнување на Законот за управа за јавни приходи. | Сузана Стојмирска Душица Костовска Јаковческа | УЈП, МП, СЗ | јануари 2019 | декември 2019 | вработени од Секторот | / | вработени од Секторот | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 58. Предлог измени и дополнувања на Законот за данокот на добивка | Сузана Стојмирска Душица Костовска Јаковческа | УЈП, СЗ | јануари 2019 | декември 2019 | вработени од Секторот | / | вработени од Секторот | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 59. Предлог измени и дополнувања на Законот за данокот на додадена вредност | Сузана Стојмирска Душица Костовска Јаковческа | УЈП, СЗ | јануари 2019 | декември 2019 | вработени од Секторот | / | вработени од Секторот | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 60. Уредба за применување на регулативите на Комисијата на Европските заедници за распоредување на одредени стоки во Комбинираната номенклатура. | Зоран Глигоров | Царинска управа | континуирано | континуирано | вработени од Секторот и Царинска управа | вработени од Секторот и Царинска управа | вработени од Секторот и Царинска управа | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 61. Подготовка на Одлука за усогласување и менување на Царинската тарифа за наредната година. | Зоран Глигоров | Царинска управа | октомври континуирано | ноември континуирано | вработени од Секторот и Царинска управа | вработени од Секторот и Царинска управа | вработени од Секторот и Царинска управа | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 62. Континуирано издавање на државни хартии од вредност. | Сузана Пенева, Дејан Николовски | Сектор Трезор, Сектор за буџети и фондови | континуирано | континуирано | вработени од Секторот | вработени од Секторот | вработени од Секторот | Обезбедени со буџетска програма | Обезбедени со буџетска програма | Обезбедени со буџетска програма |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|--|-------------------------|----------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|--|--|
| | Ана Тодоровска | | | | | | | 1.10.2. | 1.10.2. | 1.10.2. |
| 63. Стратегија за управување со јавен долг | Сузана Пенева Дејан Николовски Сања Манасијевиќ Манчева | Сектор за буџети и фондови, Сектор за макроекономска политика, Сектор за финансиски систем | јануари континуирано | мај континуирано | три вработени | три вработени | три вработени | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 64. Годишен извештај за јавниот долг. | Сузана Пенева Дејан Николовски Сања Манасијевиќ Манчева | Сектор за буџети и фондови, Сектор за макроекономска политика, Сектор Трезор и НБРМ | март континуирано | јуни континуирано | вработени во секторот | вработени во секторот | вработени во секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 65. Давање на мислења по основ на барања за задолжување и/или издавање на државни гаранции на носителите на јавниот долг. | Сузана Пенева Дејан Николовски Ана Тодоровска | Сектор за трезор, Сектор за буџети и фондови | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 66. Следење и координација на активности за обезбедување на кредитен рејтинг на Република Македонија | Сузана Пенева, Дејан Николовски Ана Тодоровска | Сектори и органи во состав на МФ, НБРМ и други релевантни институции | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 67. Редовно следење на состојбата на државниот и јавниот долг и изработка на извештаи | Сузана Пенева, Дејан Николовски Рената Давиткова Панчева, | НБРМ, ЦДХВ, општини, јавни прет. и други носители на јавен долг | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--------------|--------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|--|--|
| 68. Изработка на месечен план на обврските по основ на долгот на државата кои се плаќаат од Буџетот на РМ. | Сузана Пенева, Дејан Николовски Рената Давиткова Панчева | Сектор за трезор, НБРМ | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 69. Известување на носителите на долгот на државата за обврските кои доспеваат во тековниот период. | Сузана Пенева, Дејан Николовски Рената Давиткова Панчева | Сектор за трезор, Сектор за буџети и фондови, НБРМ, носители на јавен долг | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 70. Редовно сервисирање на обврските од долгот на државата кои се плаќаат од Буџетот на Република Македонија. | Сузана Пенева, Дејан Николовски Рената Давиткова Панчева | Сектор за трезор, Сектор за буџети и фондови, НБРМ, ЦДХВ | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 71. Координација на МФ за навремено исполнување на обврските на МФ, за подготовка на документите поврзани со процесот на европска интеграција, (НПАА, Придонес кон годишниот извештај на ЕК, акциски планови и др.) | Сузана Пенева, Дејан Николовски Ана Наневска, Андрија Алексоски, Кристина Павловска | Сектори/органи во состав на МФ, СЕП, останатите министерства/инс титудии во рамки на Владата на РМ | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---|---|---|
| 72. Координирање на процесот на обезбедување на мислење за материјалите во надлежност на Министерството за финансии поврзани со процесот на европска интеграција. | Сузана Пенева, Дејан Николовски, Ана Наневска, Андрија Алексоски, Кристина Павловска | Сектори/органи во состав на МФ, СЕП, останати министерства/институции во рамки на Владата на РМ | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 73. Учество на седниците на Работниот комитет за европска интеграција (РКЕИ) и на поткомитетите на РКЕИ | Сузана Пенева, Дејан Николовски, Андрија Алексоски, Ана Наневска, Кристина Павловска | Сектори/органи во состав на МФ, СЕП, останати министерства/институции во рамки на Владата на РМ | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 74. Подготовка на сите документи кои произлегуваат како обврска од Оперативниот договор склучен со ПАО и Прирачникот за внатрешни постапки на Вишиот програмски службеник (СПО) . | Андрија Алексоски(Виш програмски службеник) Ана Наневска, вработени во Одделение за ИПА и НПАА | Секторите во МФ-ЦФЦД, Секторот за управување со средствата од ИПА и др, СЕП | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 75. Координација на активностите поврзани со управување на ИПА II проектите во потсекторот управување со јавни финансии | Сузана Пенева, Ана Наневска, вработени во Одделение за ИПА и НПАА | Членови на работната група за управување со јавни од други сектори во МФ и институции | континуирано/ согласно утврдените рокови за конкретен проект | континуирано/ согласно утврдените рокови за конкретен проект | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--------------|--------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---|---|---|
| 76. Обезбедување на стручно - административна поддршка во функционирањето на Работната група за управување со јавни финансии и Советот за управување со јавни финансии | Ана Наневска, вработени во Одделение за ИПА и НПАА | | Континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 77. Координација на подготовката, следење и известување за реализацијата на годишните Акциски планови за спроведување на Програмата за реформа на управувањето со јавни финансии. | Сузана Пенева, Ана Наневска, вработени во Одделение за ИПА и НПАА | | Континуирано | Континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 78. Навремено завршување на преговорите за обезбедување поволни кредити и донации за реализација на проектите на Владата на Република Македонија. | Сузана Пенева, Дејан Николовски/ Андрија Алексоски/ Кристина Павловска/ Ленче Божиноска | Сите министерства во рамки на Владата на РМ, Јавни претпријатија и АД во државна сопственост, единици на локална самоуправа | Континуирано | Континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 79. Одлука за утврдување на максималниот износ на ново задолжување преку издавање на државни хартии од вредност | Сузана Пенева, Дејан Николовски/ Ана Тодоровска/ | Секторите во МФ- Сектор за трезор Сектор за буџет и фондови | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--------------|--------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---|---|---|
| 80. Подготовка на договори за гаранција. | Сузана Пенева, Дејан Николовски/ Андрија Алексоски/ Кристина Павловска/ Ленче Божиноска | Сите министерства во рамки на Владата на РМ, МФ-Секторот за управување со јавен долг СЕП, Јавни претпријатија и АД во државна сопственост, единици на локална самоуправа | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 81. Подготовка на договори за заеми. | Сузана Пенева, Дејан Николовски/ Андрија Алексоски/ Кристина Павловска/ Ленче Божиноска | Сите министерства во рамки на Владата на РМ, МФ-Секторот за управување со јавен долг, Секретаријат за законодавство, Влада на РМ | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|----------------|---------------|-----------------------|-----------------------|---|---|---|----|
| 82. Закон за задолжување на Република Македонија со заем кај Европската инвестициона банка за проектот "Подобрување на искористувањето на водата од сливот на реката Злетовица фаза 2 - Наводнување и фаза 3 – Производство на електрична енергија". | Сузана Пенева, Дејан Николовски/ Андрија Алексоски/ Кристина Павловска/ Ленче Божиноска | МЗШВ СЗ Влада на РМ | септември 2019 | ноември 2019 | вработени во Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | / | /. |
| 83. Закон за задолжување на Република Македонија со заем кај Европската инвестициона банка за дополнително финансирање на проектот Водоснабдување и одведување на отпадни води | Сузана Пенева, Дејан Николовски/ Андрија Алексоски/ Кристина Павловска | СЗ, Влада на РМ, МТВ | јануари 2019 | март 2019 | вработени во Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | / | /. |
| 84. Закон за гаранција на Република Македонија на обврските по Договорот за заем за изградба на автопатска делница Скопје - Блаце, кој ќе се склучи меѓу Европската банка за обнова и развој и Јавното претпријатие за државни патишта | Сузана Пенева, Дејан Николовски/ Андрија Алексоски/ Кристина Павловска | СЗ, Влада на РМ, МТВ, ЈП за државни патишта | октомври 2019 | декември 2019 | вработени во Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | / | / |
| 85. Закон за задолжувањена Република Македонија со заем кај Европската инвестициона банка за проектот Пречистителна станица за отпадни води Скопје | Сузана Пенева, Дејан Николовски/ Андрија Алексоски/ | СЗ, Влада на РМ, МЖСПП, Град Скопје, ЈП Водовод и канализација Скопје | април 2020 | јуни 2020 | / | вработени во Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | / |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|-------------|---------------|---|-----------------------|---|---|---|---|
| | Кристина Павловска/ Ленче Божиноска | | | | | | | | | |
| 86. Закон за задолжување на Република Македонија со заем кај Европската банка за обнова и развој за проектот Пречистителна станица за отпадни води Скопје | Сузана Пенева, Дејан Николовски/ Андрија Алексоски/ Кристина Павловска/ Ленче Божиноска | СЗ, Влада на РМ, МЖСПП, Град Скопје, ЈП Водовод и канализација Скопје | април2020 | јуни 2020 | / | вработени во Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | / |
| 87. Закон за задолжување на Република Македонија со заем кај Европската банка за обнова и развој по Договорот за заем за проектот „Рехабилитација на источниот дел од железничката пруга на Коридор VIII, фаза 3 - делница Крива Паланка – Деве Баир, граница кон Р. Бугарија | Сузана Пенева, Дејан Николовски/ Андрија Алексоски/ Кристина Павловска/ Ленче Божиноска | Јавното претпријатие за железничка инфраструктура „Македонски Железници“ - Скопје, МТВ, СЗ, Влада на РМ | август 2020 | октомври 2020 | / | вработени во Секторот | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | / | / |
| 88. Закон за задолжување на Република Македонија со заем кај Европската инвестициона банка по Договорот за заем за проектот „Рехабилитација на источниот дел од железничката пруга на Коридор VIII, фаза 3 - делница Крива Паланка – Деве Баир, граница кон Р. Бугарија “ | Сузана Пенева, Дејан Николовски/ Андрија Алексоски/ Кристина Павловска/ Ленче | Јавното претпријатие за железничка инфраструктура „Македонски Железници“ - Скопје, МТВ, СЗ, Влада на РМ | август 2020 | октомври 2020 | / | вработени во Секторот | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | / | / |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---------------|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---|---|---|
| | Божиноска | | | | | | | | | |
| 89. Доставување на Барања за финансирање до Европската комисија. | Сузана Пенева / (Национален координатор за авторизација) Фатмир Адеми | Вработени во ЦФЦД во МФ и АФПЗРР | континуирано | континуирано (квартално, полугодишно) | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 90. Редовно следење на доделената акредитација на оперативната структура за имплементација на ИПА. | Сузана Пенева / (Национален координатор за авторизација) Фатмир Адеми | Оперативни структури | континуирано | континуирано (квартално) | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 91. Доставување на акредитациски пакет и добивање на право за индиректно управување со средствата од мерката рурална инфраструктура од ИПАРД Програмата | Сузана Пенева / (Национален координатор за авторизација) Фатмир Адеми | ИПАРД Агенција, Тело за управување со ИПАРД | октомври 2018 | март 2019 | вработени во Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | / | / |
| 92. Спроведување на ефикасен систем за затварање на програмите, со цел осигурување дека сите направени трошоци се во согласност со ЕУ и националните правила | Сузана Пенева / (Национален координатор за авторизација) Фатмир Адеми | Оперативни структури | Јануари 2018 | Декември 2019 | вработени во Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | / | / |
| 93. Редовно процесирање на | Сузана | ЦФЦД, и АФПЗРР | континуирано | континуирано | вработени во | вработени во | вработени во | Обезбедени | Обезбедени | Обезбедени |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--------------|------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|--|--|
| барањата за средства од страна на Секторот за централно финансирање и склучување на договори и од Агенцијата за финансиска поддршка на земјоделството и руралниот развој. | Пенева/ (Национален координатор за авторизација) Фатмир Адеми | | | (неделна основа) | Секторот | Секторот | Секторот | со буџетска програма 1.10.2. | со буџетска програма 1.10.2. | со буџетска програма 1.10.2. |
| 94. Изготвување и доставување на изјави за гаранција во управувањето со средствата од ИПА . | Сузана Пенева/ (Национален координатор за авторизација) Фатмир Адеми | ЦФЦД, НИПАК, Оперативни структури, АФПЗРР | јануари2019 | февруари2019 | вработени во Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | / | / |
| 95. Редовно известување и консултации со Влада на Република Македонија, Европската комисија и Делегацијата на Европската Унија и спроведување на препораки од ревизорските извештаи од надворешните и внатрешните ревизии. | Сузана Пенева/ (Национален координатор за авторизација) Фатмир Адеми | ЦФЦД, АФПЗРР и телото за управување | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 96. Редовно известување до ЕК за идентификуваните неправилности со ИПА | Сузана Пенева/ (Национален координатор за авторизација) Фатмир Адеми | ЦФЦД, АФПЗРР и телото за управување | континуирано | континуирано | вработени во Секторот | вработени во Секторот | вработени во Секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 97. Подготовка и анализа на предлозите на ЕК во однос на системите за управување со | Сузана Пенева/ (Национален | ЦФЦД, АФПЗРР и телото за управување | 01/01/2019 | 31/12/2019 | вработени во Секторот | / | / | Обезбедени со буџетска програма | / | / |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--------------|--------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|---|---|---|
| ИПА III | координатор за авторизација) Фатмир Адеми | | | | | | | 1.10.2. | | |
| 98. Подготовка и реализација на Поткомитетот за економски и финансиски прашања и статистика | Андрија Алексоски, ко-претседавач на поткомитетот | Надлежните органи на Управа, повеќе сектори во МФ, НБРМ, ДЗС | континуирано | континуирано | вработени во неколку Сектори | вработени во неколку Сектори | вработени во неколку Сектори | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 99. Учество во Националниот инвестициски комитет | Сузана Пенева, Андрија Алексоски, Дејан Николовски, Кристина Павловска | Вработени во секторот | континуирано | континуирано | Вработени во секторот | Вработени во секторот | Вработени во секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| 100. Учество во Управниот комитет на Инвестициската рамка за Западен Балкан | Сузана Пенева, Дејан Николовски, Андрија Алексоски, Кристина Павловска, | Вработени во секторот | континуирано | континуирано | Вработени во секторот | Вработени во секторот | Вработени во секторот | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.2. |
| Вкупно активности во тековната година 100 | | | | | | | | | | |
| Вкупно активности во следната година: 81 | | | | | | | | | | |
| Вкупно активности во година 2: 80 | | | | | | | | | | |
| Вкупно за Потпрограма 20: 261 | | | | | | | | | | |

ФИНАНСИСКИ СИСТЕМ

2.3.

А: Оправданост и дизајн на Програмата

Образложение: Програмата Финансиски систем произлегува од:

1. Стратешкиот приоритет на Владата на РМ содржан во Одлуката за утврдување стратешки приоритети во 2019 година – Развој на економијата, зголемување на продуктивното вработување и подигнување на животниот стандард на граѓаните; Република Македонија-членка на НАТО и Европската Унија;

2.НПАА

Поглавје 3: Права на основање и слобода на давање на услуги

Поглавје 4: Слободно движење на капитал

Подрачја: Движење на капитал и исплата и Системи на исплата

Поглавје 6: Право на трговски друштва

Подрачје: Сметководство и ревизија

Поглавје 9 финансиски услуги

Подрачја: Банкарство и финансиски конгломерати; Инфраструктура на финансискиот пазар; Пазар на хартии од вредност и инвестициски услуги и Осигурување и надомест од професионална пензиска шема;

Поглавје 28 Заштита на потрошувачите и јавно здравје

Поглавје 30: Надворешни односи

Подрачје: Билатерални договори со трети земји

3. Стратешките приоритети и цели на Министерството за финансии: Зајакнување на капацитетите за целосно приближување и преземање на правото на ЕУ, јакнење на административните капацитети и координативните структури за преговори со ЕУ и користење на претпристапните фондови на ЕУ, поддржано преку донатори и Буџетот на Република Македонија.

Цел на Програмата: Постојана надградба и усогласување на регулативата од областа на банкарскиот систем и небанкарските институции, пазарот на капитал, системот на осигурување и сметководствениот систем, ревизијата, платниот промет и игрите на среќа со законодавството на ЕУ, усогласување и парафирање на договорите за поттикнување и заемна заштита на инвестициите меѓу РМ и трети земји, согласно со приоритетите на Владата на РМ и создавање услови за ефикасно функционирање на финансиското работење.

Показатели за успех на Програмата: Обезбедување на ефикасно функционирање на финансискиот систем

Програмата е: (забележете го видот на Програмата)

хоризонтална

вертикална

Потпрограми (компоненти) од Програмата : Финансиски систем

| | |
|---|--|
| <p>Резултат 1: Хармонизирање на правната рамка со регулативата на ЕУ</p> <p>Резултат 2: Спроведување на законска регулатива</p> <p>Резултат 3: Водење постапки за усогласување и парафирање на Договорите за поттикнување и заемна заштита на инвестициите меѓу Република Македонија и останатите држави</p> | <p>Показател за успешност: Навремено донесување на закони и подзаконски акти и нивно спроведување.</p> <p>Показател за успешност: Навремено извршување на надлежностите на Министерството за финансии кои произлегуваат од Законската регулатива од областа на финансискиот систем.</p> <p>Показател за успешност: Потпишување на нови Договори за поттикнување и заемна заштита на инвестициите меѓу Република Македонија и останатите држави.</p> |
|---|--|

Б:План за спроведување

Потпрограма 40: Финансиски систем

| Активност | Одговорни | Консултирани | Временска рамка | | Потребни ресурси | | | | | |
|---|--|--------------|---------------------------|------------------------|------------------|----------------|----------------|--|--|--|
| | | | Почеток (месец/година) | Крај (месец/година) | човечки | | | финансиски МКД | | |
| | | | | | I год. | II год. | III год. | I год. | II год. | III год. |
| 1. Следење и имплементација на прописите од областа на банкарството, небанкарските финансиски институции и заштита на корисниците на финансиски услуги и понатамошно усогласување со директивите на ЕУ. | Виолета Стојановска Петровска, Ленче Тагасовска, Теодора Гацоска, Иван Недев, Дијана Дамјаноска, Ивана Јовиќ | НБРМ | континуирано | континуирано | Шест вработени | Шест вработени | Шест вработени | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. |
| 2. Следење на случувањата во ЕУ на планот на зголемување на сигурноста и стабилноста на финансискиот | Виолета Стојановска Петровска, Ленче Тагасовска, Теодора Гацоска, Иван | НБРМ | континуирано | континуирано | Шест вработени | Шест вработени | Шест вработени | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--------------|--------------|------------------------|------------------------|------------------------|---|---|---|
| систем со цел мерките што ќе ги донесе ЕК соодветно и навремено да бидат имплементирани и во домашното законодавство. Особено акцент ќе се стави на макропрudentната супервизорска рамка и соработката на институциите од РМ со соодветните супервизорски тела во ЕУ и земјите членки и опциите за брзо постапување и намалување на трошоците во случај на криза. | Недев, Дијана Дамјаноска, Ивана Јовиќ | | | | | | | | | |
| 3. Следење и имплементација на прописите од областа на пазарот на капитал и понатамошно усогласување на домашната регулативата од областа на пазарот на капитал со законодавството на ЕУ | Виолета Стојановска Петровска, Ленче Тагасовска, Аница Васовиќ, Орнела Трајкоска Пендевска | | континуирано | континуирано | Четворица вработени | Четворица вработени | Четворица вработени | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. |
| 4. Следење и имплементација на прописите од областа на сметководството и понатамошно | Александра Димовска, Бобан Стојаноски | | континуирано | континуирано | Двајца вработени | Двајца вработени | Двајца вработени | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--------------|--------------|------------------|------------------|------------------|--|--|--|
| усогласување на законодавната рамка за сметководство со законодавството на ЕУ | | | | | | | | | | |
| 5. Следење и ажурирање на Меѓународните стандарди за финансиско известување и меѓународниот стандард за финансиско известување за мали и средни субјекти согласно Законот за трговските друштва | Александра Димовска, Бобан Стојаноски | Институт на сметководители и овластени сметководители на Република Македонија | континуирано | континуирано | Двајца вработени | Двајца вработени | Двајца вработени | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. |
| 6. Нов Закон за банките | Виолета Стојановска Петровска, Ленче Тагасовска, Теодора Гаџоска, Иван Недев, Дијана Дамјаноска, Ивана Јовиќ | НБРМ | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Шест вработени | / | / | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. | / | / |
| 7. Закон за закрепнување на банки со проблеми | Виолета Стојановска Петровска, Ленче Тагасовска, Теодора Гаџоска, Иван Недев, Дијана Дамјаноска, Ивана Јовиќ | НБРМ | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Шеет вработени | / | / | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. | / | / |
| 8. Закон за посредување во осигурувањето | Виолета Стојановска Петровска, Ленче Тагасовска, | Агенција за супервизија на осигурување, Европска комисија, | 30.09.2020 | 31.12.2021 | / | Четири вработени | Четири вработени | / | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--------------|--------------|---------------------|---------------------|---------------------|--|--|--|
| | Бисера Јарчевска Викторија Митевска | Осигурително брокерски друштва, Друштва за застапување во осигурување | | | | | | | | |
| 9. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за сметковниот план и билансите на непрофитните организации | Александра Димовска, Бобан Стојаноски | | 01.01.2019 | 31.12.2019 | Двајца вработени | / | / | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 | / | / |
| 10. Правилник за изменување и дополнување Правилник за содржината на одделните сметки во сметковниот план на непрофитни организации | Александра Димовска, Бобан Стојаноски | | 01.01.2019 | 31.12.2020 | Двајца вработени | Двајца вработени | / | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 | / |
| 11. Разгледување на барања и издавање на дозволи за работа и согласности на друштвата за финансиски лизинг и следење на нивното работење | Теодора Гацоска, Иван Недев, Дијана Дамјаноска | | континуирано | континуирано | Тројца вработени | Тројца вработени | Тројца вработени | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 |
| 12. Разгледување на барања и издавање на дозволи за работа и согласности на финансиски друштва и следење на нивното работење | Теодора Гацоска, Иван Недев, Дијана Дамјаноска | | континуирано | континуирано | Тројца вработени | Тројца вработени | Тројца вработени | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 |
| 13. Разгледување на барања и издавање на | Оливера Савинова Стојанова, | | континуирано | континуирано | Пет вработени | Пет вработени | Пет вработени | Обезбедени со буџетска програма | Обезбедени со буџетска програма | Обезбедени со буџетска програма |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--------------|--------------|------------------------|------------------------|------------------------|--|--|--|
| дозволи, лиценци и согласности на приредувачите на игри на среќа и забавни игри | Марија Гогаровска, Софка Дугалиќ, Соња Ангеловска, Наташа Младеновска | | | | | | | бр.1.10.3 | бр.1.10.3 | бр.1.10.3 |
| 14. Спроведување на стручен испит за проценувач од областа на побарувањата и обврските | Александра Димовска, Бобан Стојаноски | Комора на проценувачи на Република Македонија | континуирано | континуирано | Двајца вработени | Двајца вработени | Двајца вработени | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 |
| 15. Издавање лиценци за процена од областа на побарувањата и обврските | Александра Димовска, Бобан Стојаноски | | континуирано | континуирано | Двајца вработени | Двајца вработени | Двајца вработени | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 |
| 16. Спроведување на обука на политичките партии за материјално-финансиското работење и начинот на пополнување на финансискиот извештај, најмалку еднаш годишно. | Ленче Тагасовска, Александра Димовска, Бобан Стојаноски | | континуирано | континуирано | Тројца вработени | Тројца вработени | Тројца вработени | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 |
| 17. Усогласување и парафирање на Договорите за поттикнување и заемна заштита на инвестициите меѓу Република Македонија и трети земји, согласно со приоритетите на Владата на РМ | Виолета Стојановска Петровска, Аница Васовиќ, Бисера Јарчевска, Ивана Јовиќ | Министерство за надворешни работи, Министерство за правда и Министерство за економија | континуирано | континуирано | четворица вработени | четворица вработени | четворица вработени | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 |
| 18. Продолжување на процесот на усогласување на Договорите за | Виолета Стојановска Петровска, Аница | Министерство за надворешни работи, Министерство | континуирано | континуирано | четворица вработени | четворица вработени | четворица вработени | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--------------|--------------|---------------------|---------------------|---------------------|--|--|--|
| поттикнување и заемна заштита на инвестициите со , Молдавија, Летонија, Канада, Естонија, Латвија, | Васовиќ, Бисера Јарчевска, Ивана Јовиќ | за правда и Министерство за економија | | | | | | | | |
| 19. Отпочнување на постапката за усогласување на Договорите за поттикнување и заемна заштита на инвестициите со Португалија и Бразил. | Виолета Стојановска Петровска, Аница Васовиќ, Бисера Јарчевска, Ивана Јовиќ | Министерство за надворешни работи, Министерство за правда и Министерство за економија | континуирано | континуирано | четворица вработени | четворица вработени | четворица вработени | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. | Обезбедени со буџетска програма бр.1.10.3. |
| Вкупно активности во тековната година: 19 | | | | | | | | | | |
| Вкупно активности во следната година: 19 | | | | | | | | | | |
| Вкупно активности во година 3: 15 | | | | | | | | | | |
| Вкупно за Потпрограма 3: 53 | | | | | | | | | | |

ИМОТНО ПРАВНИ РАБОТИ

2.4

A: Оправданост и дизајн на Програмата

Образложение: Програмата Имотно правни работи произлегува од:

1. Стратешкиот приоритет на Владата на РМ содржан во Одлуката за стратешки приоритети за 2018 година - Развој на економијата, зголемување на продуктивното вработување и подигнување на животниот стандард на граѓаните;

2.НПАА

Поглавје: 2 Економски критериуми

3. Стратешките приоритети и цели на Министерството за финансии: *Развој на економијата, зголемување на продуктивното вработување и подигнување на животниот стандард на граѓаните*

Цел на Програмата: Забрзана динамика на процесот на приватизација на градежното земјиште во државна сопственост и на постапките на експропријација, како и имплементација на Законот за користење и располагање со стварите во државна сопственост и со стварите во општинска сопственост и управување со системот за електронско јавно наддавање

Показатели за успех на Програмата: Зголемен број на завршени постапки

| | | | | |
|--|---|--------------|---|------------|
| Програмата е: | x | хоризонтална | x | вертикална |
| Потпрограми (компоненти) од Програмата : Имотно правни работи | | | | |
| Потпрограма 70: Управа за имотно правни работи | Показател за успешност: Зголемен број на завршени предмети | | | |
| Потпрограма 71: Подрачни единици | Показател за успешност: Завршени предмети за приватизација и постапки за експропријација | | | |

Б: План за спроведување

Потпрограма 70 и 71: Управа за имотно правни работи и подрачни единици

| Активност | Одговорни | Консултирани | Временска рамка | | Потребни ресурси | | | | | |
|--|------------------|---|---------------------------|------------------------|--|--|--|--|--|--|
| | | | Почеток (месец/година) | Крај (месец/година) | Човечки | | | финансиски МКД | | |
| | | | | | I год. | II год. | III год. | I год. | II год. | III год. |
| 1. Имплементација на Законот за приватизација и закуп на градежно земјиште во државна сопственост. | Шасине Касами | СЗ, АКН, ДПРМ, МП, претставници од науката, врховни судии | континуирано | континуирано | вработените во УИПР (подрачни одделенија) | вработените во УИПР (подрачни одделенија) | вработените во УИПР (подрачни одделенија) | Обезбедени со буџетска програма 1.10.4. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.4. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.4. |
| 2. Имплементација на Законот за експропријација | Шасине Касами | СЗ, АКН, ДПРМ, МП, претставници од науката, врховни судии | континуирано | континуирано | вработените во Управата за имотно-правни работи (подрачни одделенија) | вработените во Управата за имотно-правни работи (подрачни одделенија) | вработените во Управата за имотно-правни работи (подрачни одделенија) | Обезбедени со буџетска програма 1.10.4. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.4. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.4. |
| 3. Тековно давање на мислења согласно Законот за користење и располагање со стварите во државна сопственост и со стварите во општинска сопственост | Шасине Касами | Секретаријат за законодавство | континуирано | континуирано | вработените во УИПР (централа) | вработените во УИПР (централа) | вработените во УИПР (централа) | Обезбедени со буџетска програма 1.10.4. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.4. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.4. |
| 4. Управување со системот за електронско јавно наддавање за продажба и давање во закуп на недвижни и движни ствари во државна сопственост | Шасине Касами | | континуирано | континуирано | вработените во УИПР (централа) | вработените во УИПР (централа) | вработените во УИПР (централа) | Обезбедени со буџетска програма 1.10.4. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.4. | Обезбедени со буџетска програма 1.10.4. |

| |
|--|
| Вкупно активности во тековната година: 4 |
|--|

| |
|---|
| Вкупно активности во следната година: 4 |
|---|

| |
|----------------------------------|
| Вкупно активности во година 2: 4 |
|----------------------------------|

| |
|--|
| Вкупно за Потпрограма 70 и 71: 12 |
|--|

3. Влијанија врз човечките ресурси

| ПРОГРАМА | Резиме на потреба од нови вработувања | Резиме на потреба од прераспределба на вработените | Резиме на потреба од обуки |
|---|---|--|--|
| 3.1. Администрација | Потребни се 9 нови вработувања (2 во 2019, 3 во 2020 и 4 во 2021 година) Финансирање: за 2 лица за една година потребни се средства во висина од 750.000 денари. | | Континуирана обука на сите нововработени како и на постојано вработените инспектори од областа на финансната инспекција согласно Годишната програма за обуки. |
| 3.2. <u>Макроекономска и фискална политика</u> | Потребни се 27 нови вработувања (9 во 2019, 9 во 2020 и 9 во 2021). Финансирање: за 9 лица за една година потребни се средства во висина од 3.375.000 денари. | | Обука за нововработените и за постојните согласно Годишната програма за обуки и други обуки во областа на реформи во управување со јавните финансии, управување со јавниот долг и менаџирање со ИПА фондовите |
| 3.3 <u>Финансиски систем</u> | Потребни се 3 нови вработувања (1 во 2019, 1 во 2020, и 1 во 2021.) Финансирање: за 1 лице за една година потребни се средства во висина од 375.000 денари. | | Потребна е обука за нововработените и за постојните вработени |
| 3.4 <u>Имотно правни работи</u> | Потребни се 70 нови вработувања: (10 во 2019, 40 во 2020 и 20 во 2021 година). Финансирање: за 1 лице за една година потребни се средства во висина од 375.000 денари. | | Потребна е обука за нововработените и за постојните вработени, и тоа обука за примена на Законот за општата управна постапка, обуки од областа на канцелариското и архивското работење, како и специјализирани обуки за спроведување на постапки за експропријација и приватизација на градежно земјиште во државна сопственост. |

4. Принципи на правична застапеност

| 2019 очекувано влијание | 2020 очекувано влијание | 2021 очекувано влијание |
|--|--|--|
| При новите вработувања ќе се применува принципот на правична застапеност на заедниците | При новите вработувања ќе се применува принципот на правична застапеност на заедниците | При новите вработувања ќе се применува принципот на правична застапеност на заедниците |

5. Принцип на еднакви можности на жените и мажите

| Субвенционирање на станбен кредит преку реализација на проектите „Купи куќа, купи стан“ и „Купи куќа за млади“ | | |
|--|---------------------------------|----------------------------------|
| Во член 5 од Законот за субвенционирање на станбен кредит, се дефинирани условите кои треба да бидат исполнети за да може да се аплицира за станбен кредит и истите се еднакви и за мажите и за жените. Субвенционираниот станбен кредит им овозможува на сите граѓани под најповолни услови и на полесен начин да дојдат до сопствен дом. | | |
| Индикатор: Број на лица од женски пол, кои го решиле станбеното прашање преку проектите „Купи куќа, купи стан“ и „Купи куќа за млади“ | | |
| Очекувано влијание во I година | Очекувано влијание во II година | Очекувано влијание во III година |
| 65 | 70 | 75 |

6. Развивање на заедничките функции

| 2019 планирани мерки | 2020 планирани мерки | 2021 планирани мерки |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|

Заедничките функции се континуирани процеси кои се однесуваат на целото министерство и се одвиваат согласно утврдените методологии, процедури и временски интервали во текот на целиот тригодишен период.

Развивање политики

Министерство за финансии е насочено кон развивање на политики и процедури за успешно креирање на макроекономската политика управување со јавните финансии и политиката на јавниот долг, насочени кон повисок економски раст и подобрување на квалитетот на живеење на граѓаните.

Стратешко планирање/ подготвување на Буџетот

1. Предлагање на приоритетни цели што треба да бидат содржани во Одлуката за утврдување на стратешките приоритети на Владата на Република Македонија.
2. Организирање и координација на подготовка на Годишен план за работа, негово поврзување со буџетските средства и обезбедување на усогласеност со планот со организациските единици.
3. Подготовка на Извештај за спроведување на Годишниот план за работа.
4. Следење, оценување и известување за реализацијата на Годишниот план за работа.
5. Организирање и координација на процесот за подготовка на Стратешкиот план, негово поврзување со буџетските средства и обезбедување на усогласеност на планот со организациските единици.
6. Следење на реализацијата на мерките и активностите содржани во Стратешкиот план.
7. Објавување на Стратешкиот план на Web страницата на Министерството за финансии.
8. Подготовка на Информација за остварените резултати во функција на реализација на стратешките приоритети на Владата на Република Македонија.

Извршување на Буџетот и управување со средства

9. Подготвување на буџетско барање на министерството.
10. Следење на извршувањето на буџетот на министерството.
11. Подготовка на годишен финансиски план и месечни и квартални финансиски планови за трошење на буџетските средства.
12. Координација на процесот на подготовка, измена и дополнувања на буџетот на министерството.
13. Следење на интерни процедури за работа во насока на јакнење на одговорноста за успешно планирање и остварување на задачите и правилно евидентирање на финансиските трансакции.
14. Финансиско управување и континуиран мониторинг на средствата.
15. Одобрување на исплатите на средствата од буџетот на министерството преку систем на контрола на повеќе нивоа.
16. Подготвување на Годишен финансиски извештај, согласно одредбите за воспоставување и развој на финансиско управување и контрола.
17. Подготовка на интерни акти, правилници, упатства, оперативни инструкции за процесите од надлежност на министерството кои претходно не се опфатени или за кои постои потреба од годишно ревидирање.
18. Учество на вработените во соодветни обуки надлежност на министерството.
19. Подготовка и спроведување на Годишни планови за јавни набавки согласно со одобрените годишни буџети

Управување со човечки ресурси

20. Подготовка и следење на реализација на Годишната програма за обука на државните службеници во Министерството за финансии.
21. Подготовка и доставување на полугодишни извештаи за спроведени специјализирани обуки за државните службеници до Министерство за информатичко општество и администрација.
22. Координирање на процесот на оценување на државните службеници преку одржување на консултации и давање на инструкции на оценувачите во функција на законито и транспарентно спроведување на постапката за оценување и соодветно известување за спроведеното оценување до Министерство за информатичко општество и администрација.
23. Постапување по барања за слободен пристап до информации од јавен карактер и подготовка на Годишен извештај.
24. Изготвување на мислења по законите, колективните договори, подзаконските акти и други прописи.
25. Спроведување на постапки за вработување во Министерството за финансии.
26. Давање на совети на комисии и други работни тела од областа на трудово-правните односи и други правни работи.
27. Изготвување на општите и поединечните акти за правата, обврските и одговорностите на вработените.

Управување со информациски технологии

28. Воспоставување и одржување на безбедносни процедури.
29. Одржување и безбедност на информатичката опрема и апликациите.
30. Обука за вработените.
31. Континуирана надградба на информатичката инфраструктура и стручна и логистичка поддршка за вработените во министерството.

Внатрешна ревизија

32. Во Министерството за финансии, согласно организациската поставеност на работите и работните задачи, се спроведува внатрешна ревизија од страна на Секторот за внатрешна ревизија.

РИЗИЦИ НА НИВО НА СТРАТЕШКИ ПЛАН

| РИЗИК | ВЕРОЈАТНОСТ ЗА НАСТАНУВАЊЕ НА РИЗИКОТ | ВИЛЈАНИЕ НА РИЗИКОТ ВРЗ ОСТВАРУВАЊЕ НА ЦЕЛИТЕ | МЕРКИ ЗА СПРАВУВАЊЕ СО РИЗИКОТ |
|--|---------------------------------------|---|--|
| Не постигнување повисок економски раст и подобрување на квалитетот на живеење на граѓаните | средна | средно | Спроведување на мерките и активностите од Програмата за управување со јавните финансии |

РИЗИЦИ НА НИВО НА ПРОГРАМА

| ПРОГРАМА | РИЗИК | БЕРОЈАТНОСТ ЗА НАСТАНУВАЊЕ НА РИЗИКОТ | ВИЛЈАНИЕ НА РИЗИКОТ ВРЗ ОСТВАРУВАЊЕ НА ЦЕЛИТЕ | МЕРКИ ЗА СПРАВУВАЊЕ СО РИЗИКОТ |
|------------------------------------|---|--|--|---|
| Администрација | Недоволно зајакната внатрешна финансиска контрола во јавниот сектор | средна | средно | Спроведување на мерките и активностите од Политиката за внатрешна финансиска контрола во јавниот сектор |
| | Недоволен административен капацитет за функционирање на финансиската инспекција во јавниот сектор | голема | средно | Екипирање на Секторот за финансиската инспекција во јавниот сектор |
| Макроекономска и фискална политика | Не спроведување на економските реформи | средна | големо | Спроведување на Програмата за економски реформи |
| Финансиски систем | Навремено донесување на закони и подзаконски акти и нивно спроведување | средна | средно | Донесување на законските и подзаконските акти во планираните рокови |
| Имотно правни работи | Забавена динамика на процесот на приватизација на градежното земјиште во државна сопственост и на постапките на експропријација | голема | средно | Зајакнување на капацитетите на Управата за имотно правни работи |