

Врз основа на член 50, став (8) од Законот за јавна внатрешна финансиска контрола („Службен весник на Република Македонија“ бр. 90/09), Владата на Република Македонија на седницата одржана на 03 мај 2011 година, донесе

УРЕДБА

ЗА ПОСТАПКАТА ЗА СПРЕЧУВАЊЕ НА НЕПРАВИЛНОСТИ, НАЧИНОТ НА МЕЃУСЕБНАТА СОРАБОТКА, ФОРМАТА, СОДРЖИНАТА, РОКОВИТЕ И НАЧИНОТ ЗА ИЗВЕСТУВАЊЕ ЗА НЕПРАВИЛНОСТИТЕ

Член 1

Со оваа уредба се уредува постапката за спречување на неправилности, начинот на меѓусебната соработка, формата, содржината, роковите и начинот за известување за неправилностите.

Член 2

Одредбите од оваа уредба се применуваат на субјектите од јавниот сектор и корисниците на средства од фондовите на Европската Унија.

Член 3

Одделни поими употребени во оваа уредба го имаат следново значење:

1. Неправилност е непридржување или погрешна примена на законите и други прописи како и меѓународните спогодби, која произлегува од работата или пропустите на корисниците на јавните средства, а која има или би можела да има штетно влијание на Буџетот на Република Македонија, средствата од ЕУ и средства од други домашни и странски извори, било да се работи за приходи/примања, расходи/издатоци, поврати, наследства или обврски.
2. Измама е каква било намерна постапка или пропуст поврзана со: користење или прикажување лажни, неточни или нецелосни изјави или документи, што има за резултат незаконско присвојување или неправедно задржување на јавни средства, средства од ЕУ и средства од други домашни и странски извори; неоткривање на информации, при што се крши некоја посебна обврска со ист ефект и неправилна употреба на таквите средства за цели поинакви од оние за кои средствата биле првично доделени.

3. Организациона единица за спречување на неправилности и измами (Anti-Fraud Coordinating Structures - AFCOS) во Управата за финансиска полиција во Министерството за финансии (во понатамошниот текст: Единица во Управата за финансиска полиција) е организациона единица која е задолжена за координација на системот за спречување неправилности и измами, како и за прием, контрола, преземање мерки и изготвување извештаи за неправилности во управувањето и користењето на јавните средства, средствата на ЕУ, како и средствата од други домашни и странски извори.
4. Корисници на средства на Европската унија се корисници на јавните средства кои учествуваат во системот на управување и користење на средства од програмите на ЕУ кои Република Македонија ги добива од буџетот на ЕУ во согласност со меѓународните акти склучени помеѓу Република Македонија и Европската Унија,
5. Лице задолжено за неправилности е лице вработено во јавниот сектор кое ги прима пријавите за неправилности и сомнежи за измами или корупција и ги презема активностите против неправилности и измами.
6. Подносител на пријава е лице кое на лицето задолжено за неправилности или на Единицата во Управата за финансиска полиција ги доставува сознанијата за неправилности и сомнежите за измами или корупција и може да биде вработен во јавниот сектор, како и домашни или странски физички или правни лица надвор од јавниот сектор.
7. Евидентна книга на лица задолжени за неправилности е книга во која се евидентираат лицата задолжени за неправилности и истата се води во Единицата во Управата за финансиска полиција.
8. Евидентна книга на неправилности е книга во која се евидентираат сите податоци за пријавените неправилности и сомнежи за измами или корупција и истата се води од лицето задолжено за неправилности и Единицата во Управата за финансиска полиција.
9. Инспектори на Европската унија се овластени лица од Европската комисија задолжени за проверка на лице место за начинот на користење на средствата од ЕУ.

Член 4

- (1) Раководителот на субјектот од јавниот сектор на лицето задолжено за неправилности му овозможува целосно, слободно и неограничено право на пристап до документацијата, податоците и информациите, како и до

имателите на податоците. Раководителот е должен на лицето задолжено за неправилности да му обезбеди независност во работата како и простор и опрема за работа.

- (2) Раководителот на субјектот од јавниот сектор, на Единицата во Управата за финансиска полиција како и на инспекторите од Европската Унија им овозможува потполно, слободно и неограничено право на пристап до документацијата, податоците и информациите како и до имателите на податоците.
- (3) Раководителот на субјектот од јавниот сектор на службената веб страна на субјектот од јавниот сектор или на друг соодветен начин ги објавува податоците за лицето задолжено за неправилности.

Член 5

- (1) Раководителот на субјектот од јавниот сектор до Единицата во Управата за финансиска полиција, доставува податоци за лицето назначено за известување за неправилности и сомнежи за измами или корупција заради евиденција во Евидентната книга на лицата задолжени за неправилности.
- (2) Раководителот на субјектот од јавниот сектор може да назначи повеќе лица задолжени за неправилности со тоа што определува кое од нив е одговорно за сумирање и доставување на извештаите до Единицата во Управата за финансиска полиција.
- (3) Внатрешниот ревизор не може да биде назначен за лице задолжено за неправилности.
- (4) Доколку раководителот на субјектот од јавниот сектор не назначи лице задолжено за неправилности, се смета дека истиот е лице задолжено за неправилности.

Член 6

Лицата задолжени за неправилности треба да поминат обука за стручно оспособување согласно програма за обука на Единицата во Управата за финансиска полиција, како и постојано да се оспособуваат и да ги усовршуваат стручните способности и вештини преку организирани обуки.

Член 7

(1) Лицето задолжено за неправилности:

- презема активности за заштита од неправилности и сомнежи за измами или корупција како и јакнење на интегритетот и етиката кај субјектот од јавниот сектор,
- презема потребни активности за воспоставување на ефикасен систем за спречување на неправилности и сомнежи за измами или корупција,
- врши прием на извештаи за неправилности и сомнежи за измами или корупција,
- презема активности за откривање на неправилности и сомнежи за измами или корупција,
- ги следи активностите по известувањата за утврдени неправилности и сомнежи за измами или корупција како и за преземените мерки,
- редовно известува за утврдените неправилности и сомнежи за измами или корупција и за преземените мерки,
- ги проверува и обединува извештаите за неправилностите и сомнежите за измами или корупција и истите ги доставува до Единицата во Управата за финансиска полиција,
- врши архивирање и чување на прибраната документација,
- води Евидентна книга на неправилности,
- соработува со инспекторите на Европската Унија во спроведувањето на активностите за откривање неправилности и сомнежи за измами или корупција и
- соработува со Единицата во Управата за финансиска полиција и други надлежни органи вклучени во спречување неправилности и сомнежи за измами или корупција.

(2) Лицата задолжени за неправилности соработуваат со внатрешната ревизија и лицата вклучени во финансиското управување и контрола со цел унапредување на системот на јавна внатрешна финансиска контрола.

Член 8

- (1) Субјектите од јавниот сектор воспоставуваат и водат Евидентна книга на неправилности.
- (2) Податоците од Евидентната книга на неправилности се доверливи и се означуваат како класифицирани информации.

Член 9

- (1) Подносителот на пријава за неправилност и сомнеж за измама или корупција, информацијата може да ја достави до лицето задолжено за неправилности писмено, телефонски, по електронска пошта или по факс, лично или анонимно.
- (2) Лицето задолжено за неправилности за примените информации од став 1 на овој член составува белешка и пријавата ја заведува во Евидентната книга на неправилности.
- (3) Лицето задолжено за неправилности, по добиеното известување за постоење неправилности или сомнеж за измами или корупција, ги презема потребните мерки и за тоа ги известува Јавното обвинителство на Република Македонија, Единицата во Управата за финансиска полиција и финансиската инспекција во јавниот сектор.
- (4) Лицето задолжено за неправилности во рок од 15 дена во пишана форма, за преземените мерки, го известува подносителот на информацијата, освен во случај на анонимна пријава.
- (5) Доколку информацијата за неправилност и сомнеж за измама или корупција се однесува на раководителот на субјектот од јавниот сектор, лицето задолжено за неправилности ќе ги преземе сите потребни мерки за да ги информира органите од став (3) на овој член.
- (6) Лицето задолжено за неправилности на соодветен начин го следи текот на постапување по утврдените неправилности и сомнежи за измами или корупција.
- (7) На подносителите на информација за неправилности и сомнежи за измами или корупција им се обезбедува заштита на идентитетот и стекнатите права од работен однос согласно закон.

Член 10

Единицата во Управата за финансиска полиција од подносителот на пријавата може директно да биде известена за неправилности и сомнежи за измами или корупција доколку лицето задолжено за неправилности не постапи согласно член 9 став (5) од оваа уредба или не извести за тоа од оправдани причини.

Член 11

Единицата во Управата за финансиска полиција :

- врши координација на планираните и оперативните активности кои се преземаат со цел заштита на финансиските интереси на Република Македонија и на Европската Унија,
- врши анализа на состојбите и дава иницијатива за предлагање на прописи поврзани со унапредување на постапката за спречување на неправилностите и сомнежите за измами или корупција, како и заштита на финансиските интереси на Република Македонија и Европската Унија,
- дава мислење до надлежните органи за предлог прописите од областа на неправилностите и сомнежите за измами или корупција и заштита на финансиските интереси на Република Македонија и Европската Унија,
- изготвува стратегии од областа на неправилностите и сомнежите за измами или корупција и заштита на финансиските интереси на Република Македонија и Европската Унија,
- врши непосредна контрола самостојно и во соработка со инспекторите на Европската Унија,
- поднесува пријави за неправилности и сомнежи за измами или корупција до Јавното обвинителство на Република Македонија,
- врши размена на информации со други надлежни органи во случај на неправилности и сомнежи за измами или корупција во користење на јавните средства и средствата од ЕУ,
- непосредно соработува и разменува информации со Европската канцеларија за борба против измами (OLAF - Office Europeen de Lutte Anti-Fraude) како национална контакт точка во Република Македонија за помагање и поддршка на OLAF во спречување на измамите,
- изготвува Годишен извештај за спречување на неправилности и сомнежи за измами или корупција кој го доставува до Владата на Република Македонија, најдоцна до крајот на мај тековната година за претходната година,
- објавува податоци за лицата задолжени за неправилности на својата веб страна и
- организира обуки за лицата вклучени во системот за спречување неправилности, измами или корупција и соработува со Европската

канцеларија за борба против измами (OLAF) за развој на програмата за стручно усовршување на вработените од институциите кои се вклучени во заштита на финансиските интереси на ЕУ и дава организациска поддршка за нивна реализација.

Член 12

- (1) Лицето задолжено за неправилности поднесува извештај до Единицата во Управата за финансиска полиција, за сите неправилности и сомнежи за измами или корупција при користење на јавните средства.
- (2) Извештајот од став (1) од овој член се поднесува четири пати годишно и тоа за период:
 - од јануари до март тековната година, до 30 април тековната година,
 - од април до јуни тековната година, до 31 јули тековната година,
 - од јули до септември тековната година, до 31 октомври тековната година и
 - од октомври до декември тековната година, до 31 јануари наредната година.
- (3) Извештајот од став (1) од овој член се поднесува и во случај кога не се пријавени неправилности и сомнежи за измами или корупција.
- (4) Во случај на утврдени неправилности и сомнежи за измами или корупција, известувањето од став (1) од овој член се поднесува до потполно решавање на случаите на неправилности и сомнежи за измами или корупција, односно поврат на средствата.

Член 13

- (1) Лицето задолжено за неправилности поднесува извештај до Единицата во Управата за финансиска полиција, за сите неправилности и сомнежи за измами или корупција при користење на средствата на ЕУ.
- (2) Извештајот од став (1) од овој член се поднесува четири пати годишно и тоа за период:
 - од јануари до март тековната година, до 30 април тековната година,
 - од април до јуни тековната година, до 31 јули тековната година,
 - од јули до септември тековната година, до 31 октомври тековната година и

- од октомври до декември тековната година, до 31 јануари наредната година.
- (3) Извештајот од став (1) од овој член се поднесува и во случај кога не се пријавени неправилности и сомнежи за измами или корупција.
- (4) Во случај на утврдени неправилности и сомнежи за измами или корупција, известувањето од став (1) од овој член се поднесува до потполно решавање на случаите на неправилности и сомнежи за измами или корупција, односно поврат на средствата.
- (5) Единицата во Управата за финансиска полиција копије од извештајот од став (1) од овој член доставува до Националниот координатор за авторизација.

Член 14

Оваа уредба влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 51-2756/1
Скопје, 3 мај 2011 година

Заменик на претседателот на Владата на
Република Македонија,
д-р Васко Наумовски, с.р.