



Архивски број: 03-

Датум:

10014/1  
07-10-2024

Друштво за производство, трговија и услуги увоз-извоз 30 ТИ МАРТ  
ДООЕЛ Радовиш

ЕД. 0507/13

07-10-2024 год.

## ДОГОВОР

за јавна набавка на стоки –  
метални ормари и бироа (дел 1 – набавка на метални ормари)

Склучен помеѓу:

- МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ФИНАНСИИ НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА, со седиште на улица „Даме Груев“, бр.12 - Скопје, претставувано од м-р Гордана Димитриеска-Кочоска, министер за финансии, во натамошниот текст: договорен орган и
- Друштво за производство, трговија и услуги увоз - извоз 30-ти Март ДООЕЛ Радовиш, со седиште на ул. „Плачковица“ бр. 79 Радовиш, претставувано од Васка Илијева, управител, во натамошниот текст: носител на набавката.

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

#### Член 1

Предмет на овој договор е набавка, транспорт и монтажа на метални ормари за потребите на Министерството за финансии, по спроведена поедноставена отворена постапка по оглас бр. 12280/2024.

Техничката понуда со даден технички опис на металните ормари е дадена како прилог на овој договор и е негов составен дел.

### II. ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОР И ЦЕНИ

#### Член 2

Вкупната максимална вредност на договорот без пресметан данок на додадена вредност изнесува 2.200.000,00 денари.

На износот од став 1 се пресметува данок на додадена вредност во износ од 396.000,00 денари.

Вкупната максимална вредност на договорот со пресметан данок на додадена вредност изнесува 2.596.000,00 денари.



Република Северна Македонија

Министерство за финансии

Договорниот орган не е обврзан да ги искористи сите средства предвидени во став 3 на овој член.

### Член 3

Единечната цена на металните ормари изнесува 11.890,00 денари без пресметан данок на додадена вредност.

На износот од став 1 на овој член се пресметува данок на додадена вредност и истиот изнесува 2.140,00 денари.

Вкупната цена на метален ормар со пресметан данок на додадена вредност изнесува 14.030,00 денари.

Цените се крајни, фиксни и непроменливи се до конечното исполнување на договорот и во нив се вкalkулирани сите трошоци што носителот на набавката ги има до нивната испорака кај договорниот орган.

Фактурирањето за испорачаните стоки ќе се врши според единечните цени дадени во член 3 на овој договор.

## III. НАЧИН, МЕСТО И РОК НА ИСПОРАКА

### Член 4

Металните ормари предмет на договорот треба да бидат изработени согласно со прифатената техничка понуда (прилог кон договорот).

Носителот на набавката е должен да ги испорачува и монтира металните ормари во рок не подолг од 30 дена од денот на приемот на писмена нарачка од договорниот орган. Местото на испорака на металните ормари ќе биде определено во нарачката на договорниот орган. Металните ормари ќе се испорачуваат во Скопје, Берово, Валандово, Гевгелија, Гостивар, Кавадарци, Кичево, Кочани, Крушево, Куманово, Охрид, Прилеп, Радовиш, Свети Николе, Струмица и Тетово и доколку се укаже потреба во друг град каде Министерството за финансии има подрачно одделение. Нарачката треба да има потпис од овластен потписник, архивски број и печат. Нарачката треба да содржи: вид и количина на метални ормари што се порачува, единечна мера, место на испорака, рок на испорака и лице за прием на стоките.

Доколку испораката на металните ормари од страна на носителот на набавката нема да биде во согласност со издадената нарачка или ќе биде извршена без нарачка издадена од договорниот орган ќе се смета за неважечка, а трошоците нема да се признаваат, односно ќе паднат на товар на носителот на набавката.



Металните ормари ќе се испорачуваат со испратница и/или записник потпишана/и од страна на носителот на набавката, како и од страна на лицето определено кај договорниот орган за квалитативен и квантитативен прием на стоките.

#### IV. НАЧИН И РОК НА ПЛАЌАЊЕ

##### Член 5

Договорниот орган ќе го врши плаќањето врз основа на доставена фактура од страна на носителот на набавката по извршената испорака и монтажа, а врз основа на писмена нарачка.

Фактурата за извршената испорака се доставува на договорниот орган на следнава адреса: Министерство за финансии, ул. "Даме Груев" бр.12 Скопје.

Кон фактурата се приложува испратница и/или записник со која се потврдува уредно извршената испорака и монтажа.

Доколку доставената фактура не содржи испратница и/или записник нема да се реализира и ќе биде вратена на докомплетирање.

Договорниот орган ќе го врши плаќањето во рок од 30 (триесет) календарски денови од денот на приемот на фактурата во писарницата на договорниот орган.

#### V. ОБВРСКИ НА НОСИТЕЛОТ НА НАБАВКАТА

##### Член 6

Носителот на набавката се обврзува дека ќе ја изврши испораката навремено и квалитетно согласно со прифатената понуда.

Носителот на набавката се обврзува дека металните ормари што ќе бидат испорачани ќе бидат од моделот/типот, материјалот и производителот што ги посочил во техничката понуда.

Носителот на набавката е должен да се придржува кон рокот за извршување на предметот на договорот кој е дефиниран во член 4 став 2 на овој договор.

Носителот на набавката е должен за испорачаните метални ормари да достави гарантни листови со гарантен рок од 36 (триесет и шест) месеци за секој ормар.

Носителот на набавката се обврзува да изврши замена или поправка за секој метален ормар што договорниот орган ќе го рекламира во гарантниот период.



Носителот на набавката одговара за материјалните недостатоци на стоката ако ги нема потребните својства за нејзина редовна употреба.

Кога по приемот на стоката од страна на договорниот орган ќе се покаже дека стоката има некој недостаток (скриен недостаток) што не можел да се открие со вообичаениот преглед при преземањето на стоката, договорниот орган без одлагање ќе го извести носителот на набавката.

По извршеното известување од страна на договорниот орган за констатираните материјални недостатоци, договорниот орган ќе бара од носителот на набавката да го отстрани недостатокот или да му предаде на договорниот орган друга стока без недостатоци.

Носителот на набавката е должен да достави палета на бои и материјали од кои договорниот орган ќе може да ја избере бојата на предметот на договорот.

## VI. ПРАВА И ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИОТ ОРГАН

### Член 7

Договорниот орган се обврзува во писмената нарачка да определи лице кое ќе биде задолжено да изврши квалитативен и квантитативен прием на предмет на договорот.

### Член 8

Договорниот орган се обврзува дека плаќањето за извршената испорака и монтажа ќе го врши во рокот утврден во член 5 став 5 на овој договор.

Договорниот орган го задржува правото да изврши проверка на техничките карактеристики на испорачаните стоки.

## VII. РОК НА ВАЖНОСТ НА ДОГОВОРОТ

### Член 9

Договорот е со важност од 12 (дванаесет) месеци од денот на неговото потпишување од двете договорни страни или до негово вредносно исполнување.

## VIII. ГАРАНТЕН ПЕРИОД

### Член 10

Гарантниот период изнесува 36 (триесет и шест) месеци и започнува да тече од денот на потпишувањето на испратница/записник за квалитативен и квантитативен прием на металниот ормар од двете договорни страни во кој период избраниот носител на набавката е должен на свој трошок да ги отстрани сите недостатоци на испорачаниот метален ормар, а кои настапиле поради тоа



што носителот на набавката не се држел кон своите обврски во поглед на квалитетот на материјалите и други недостатоци кои ќе се појават по вина на носителот на набавката.

Договорниот орган ќе му определи примерен рок на носителот на набавката за отстранување на недостататоците.

Доколку носителот на набавката не го отстрани недостатокот во предвидениот рок од став 2 на овој член, договорниот орган има право отстранувањето на недостатоците да го довери на друго лице, за што писмено ќе го известат носителот на набавката.

Трошоците што ќе произлезат паѓаат на товар на носителот на набавката. Договорниот орган има право и на надомест на штета ако носителот на набавката не постапи согласно став 2 на овој член.

## IX. ГАРАНЦИЈА ЗА КВАЛИТЕТНО И НАВРЕМЕНО ИЗВРШУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

### Член 11

Носителот на набавката е должен заедно со потпишаниот договор да достави банкарска гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот.

Банкарската гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот треба да биде во висина од 5% од вкупната вредност на договорот со пресметан данок на додадена вредност и да е со важност до целосно реализирање на договорот.

Гаранцијата се доставува во вид на банкарска гаранција во писмена форма или во електронска форма доколку е издадена како таква од банката во изворно оригинална форма. Гаранцијата треба да биде поднесена во оригинална форма. Копии не се прифаќаат.

Банкарската гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот ќе биде во валутата на која гласи договорот.

Гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот треба да биде издадена од банка.

Гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот се доставува во определениот рок и тоа: по пошта или лично на лицето за контакт.

Со гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот носителот на набавката гарантира дека предметот на договорот ќе го изврши на начин и според динамиката предвидени во тендерската документација, односно техничката спецификација, доставената понуда и склучениот договор со договорниот орган.



Гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот ќе биде наплатена доколку носителот на набавката не исполни некоја од обврските од договорот за јавна набавка во рокот на стасаноста, за што писмено ќе го извести носителот на набавката.

Доколку договорот за јавна набавка е целосно реализиран согласно договореното, банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката во рок од 14 дена од целосното реализирање на договорот.

Гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката по пошта, лично во седиштето на економскиот оператор или лично во седиштето на договорниот орган.

Договорниот орган ќе ја наплати гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот и доколку дојде до негово еднострано раскинување поради неизвршување на обврските од договорот од страна на носителот на набавката.

Договорниот орган нема да бара активирање на банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот од банката која ја има издадено доколку носителот на набавката поради непредвидени околности (виша сила или други оправдани причини) не можел да ја изврши набавката што е предмет на овој договор, во кој случај носителот на набавката треба да достави писмено образложение до договорниот орган во кое ќе ги наведе причините за неизвршување или ненавременно извршување на набавката, а кое треба да биде писмено прифатено од договорниот орган.

## Х. УСЛОВИ ЗА РАСКИНУВАЊЕ ИЛИ ПРЕКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

### Член 12

Овој договор може да се раскине во согласност на двете договорни страни.

Овој договор може да се раскине и еднострано поради непридржување на одредбите на договорот, а согласно со овој договор или закон.

Договорната страна која поради непридржување или неисполнување кон договорните обврски го раскинува договорот, должна е тоа да и го соопшти на другата договорна страна без одлагање во писмена форма.

Договорот се смета за раскинат со денот на приемот на известувањето за раскинување на договорот.



Доколку дојде до раскинување на договорот поради неисполнување или ненавремено исполнување на обврските на договорот од страна на носителот на набавката, покрај наплата на банкарската гаранција, носителот на набавката ќе биде одговорен за евентуалната штета што би ја предизвикал на договорниот орган како директна или индиректна последица на неговото работење.

### Член 13

Кога една од договорните страни нема да ја исполни својата обврска, другата договорна страна може да бара исполнување на обврската од другата договорна страна или да го раскине договорот, а во секој случај има право на надомест на штетата од договорната страна која не ги исполнила своите обврски од договорот.

### Член 14

Кога договорната страна нема да ја исполни својата обврска во определениот рок, другата договорна страна може да и остави примерен, дополнителен рок за исполнување на обврската.

Рокот од став 1 на овој член може да биде продолжен само по писмено барање на носителот на набавката и писмена согласност на договорниот орган.

Ако договорната страна која не ја исполнила својата обврска во рокот утврден со овој договор или не ја исполни обврската ни во дополнителниот рок, другата договорна страна може еднострано да го раскине договорот.

## XI. ВИША СИЛА

### Член 15

Ниту една од договорните страни нема да биде одговорна кон друга за губитокот, повредата или неизвршувањето на одредбите на овој договор кои се предизвикани од виша сила дефинирана со Закон.

Под виша сила се подразбираат настани или околности на кои договорните страни не можат да влијаат и се надвор од нивната контрола, а го попречуваат нормалното извршување на договорот (елементарни непогоди, воени дејства, граѓански немири, штрајкови од поголеми размери и сл.).

Вишата сила не вклучува настан што е предизвикан од небрежност или намерна активност што би предизвикала застој во извршувањето на обврските од договорот.



Ако една од договорните страни е спречена да ги исполнува своите обврски заради настанување на виша сила, должна е веднаш писмено да ја извести другата страна, со наведување на причините за вишата сила и по можност обезбедување на соодветен доказ.

За времетраењето на вишата сила сите права и обврски од овој договор мируваат.

Договорните страни се обврзуваат на ист начин да ја известат договорната страна за повторното воспоставување на нормални услови за извршување на договорот, односно за престанокот на дејството на вишата сила.

По отстранувањето на вишата сила договорот продолжува да се реализира.

## ХИ.ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

### Член 16

Изменувања и дополнувања на договорот можат да се вршат со заедничка согласност на договорните страни по писмен пат.

Договорната страна која бара измена и/или дополнување на договорот е должна своето барање до другата страна да го достави во писмена форма.

Договорот може да се изменува и дополнува со анекс на договорот потпишан од двете договорени страни во согласност со Законот за јавните набавки.

### Член 17

За сè што не е предвидено со овој договор се применуваат одредбите од Законот за облигационите односи, Законот за јавните набавки и од другите позитивни прописи во Република Северна Македонија.

### Член 18

Во случај на спор, договорните страни се согласни спорот да го решат спогодбено, а доколку во тоа не успеат, согласни се спорот да го решава предметно надлежниот суд во Скопје.

### Член 19

Обработката на личните податоци при реализацијата на овој договор ќе биде во согласност со Законот за заштита на личните податоци.







## II – ТЕХНИЧКА ПОНУДА

Согласни сме да ја дадеме оваа понуда за предметот на договорот за јавна набавка на канцелариски мебел за потребите на Министерството за финансии - за Дел 1 – Метални ормари, во се според барањата дефинирани во техничката спецификација од тендерската документација.

Предмет со технички опис	
Тип на ормар	двокрилен со стабилна конструкција која треба да лежи на подот по целата површина
Намена	сместување на регистратори и други архивски материјали
Димензии надворешни	ширина <u>90</u> см, длабочина <u>40</u> см и висина <u>195</u> см
Систем за затворање	двокрилна врата на преклоп со цилиндер брава која овозможува тронасочно заклучување, рачка/рачки и лесно манипулирање со затворањето на вратите
Материјал на изработка на ормарот	метална изведба од високо квалитетен двапати декапиран челичен лим заштитен со пластификација
Дебелина на лим	<u>0,8</u> мм
Боја	Решение/комбинација за боја на врати, тело/рамка и полица. договорниот орган ја избира бојата на ормарите од каталог
Техника на фарбање (заштита)	Електростатско (суво прашкаст нанос) со полиестерска мат боја без рефлексција, печена на 180-220 Ц. Со овој тип на заштита треба да се овозможи елементите да имаат трајна заштита, отпорност на удар, постојаност на промена на температура
Изведба	Квалитет и дизајн на ормарите, заверена изведба и квалитетна завршна обработка
Полици	Секој ормар да има 4 подвижни полица изработени од лим со соодветна дебелина со носивост за секоја полица од најмалку 45-50 кг, со тоа што полиците да овозможат простор за сместување на најмалку 5 реда регистратори со формат А4 (стандардна големина на класер е 32 см висина x 29 см длабочина x 9 см ширина). Потребно е да има простор 2-4 см во висина за манипулирање со регистраторите. Страничните внатрешни делови на ормарот да бидат перфорирани за да може по потреба да се поместуваат полиците.
Модел/тип	<u>МЕТАЛЕН ДВОКРИЛЕН АРХИВСКИ ОРМАР</u>
Производител	<u>ЗОТЧ МАРТ ДООЕЛ</u>
Земја на потекло	<u>Р. МАКЕДОНИЈА</u>

Да се пополнат сите празни места во спротивно понудата ќе биде отфрлена (Димензии надворешни, Дебелина на лим, Модел/тип, Производител, Земја на потекло).

