

Упатство за пополнување на Образец за проценка на среднорочни фискални импликации

1. Во точката „Назив на предлогот“ се впишува називот на програмата/прописот/актот или обврската која се донесува врз основа на закони и/или други законски акти, вклучително нови или измени на постојните програми/прописи/акти или обврски.
2. Во точката „Јавен субјект“ се впишува предлагачот на програмата/прописот/актот кои ги донесува Владата на Република Северна Македонија или ги предлага Владата на Република Северна Македонија до Собранието на Република Северна Македонија, а може да бидат сите правни лица кои се основани од државата или општините, фондовите, општините, јавните претпријатија и трговските друштва со доминантна или целосна сопственост на државата или на општините и непрофитни институции контролирани и финансирани од државата или од општините.
3. Во точката „Цел на предлогот“ се впишува дали предлогот се поднесува заради добивање на одлука (одобрение за донесување на закон или регулатива) или за информација.
4. Во точката „Вид на предлог“ се впишува дали предлогот се однесува на донесување на нов закон, нацрт за измени на закон, подзаконска регулатива, пропис (правилник), предлог за капитална инвестиција, договор за доделување на државна помош.
5. Во точката „Контакт лице и звање“ се впишуваат личните податоци и звањето на лицето кое може да одговори на прашања во врска со содржината на предлогот.
6. Во точката „Контакт тел. или е-пошта“ се впишува телефонскиот број на контакт лицето и неговата е-пошта.
7. Во точката „Активност“ се впишува името на програмата или активноста, ако предлогот или активноста се однесува на постоечка програма или активност.
8. Во точката „Вид на барање“ се штиклираат една или повеќе видови на барање кое се однесува на предлогот.
9. Во точката „Цел на барањето/предложената активност“ се впишува кратко образложение за потребата од обезбедување/необезбедување на финансиски средства.
10. Во точката „Врска со владината програма“ се впишува дали предложениот документ е во согласност со владината програма.
11. Во точката „Фискални импликации“ се впишуваат пресметаните трошоци и импликациите на приходите за првата (тековна) година и за наредни 5 години.
- 11А. Во точката „Вкупни трошоци на предлогот“ се впишуваат вкупните трошоци за предлогот вклучувајќи ги и одобрените и сите дополнителни средства кои ќе бидат потребни.
- 11Б. Во точката „Одобрени средства за предлогот“ се впишува одобреното ниво на средства во рамки на програмата/активноста кои се распределени за конкретниот предлог.

11В. Во точката „Промена (разлика) од одобрените средства (Б-А)“ се впишува разликата помеѓу одобрените средства за предлогот (11Б) и вредноста во вкупни трошоци на предлогот (11А).

11Г. Во точката „Расположливи средства од прелевање (од други активности или програми во органот)“ се впишуваат средствата кои можат да се обезбедат по пат на прераспределба на средства во рамките на одобриениот Буџет.

11Д. Во точката „Нето импликации на средствата на органот (В-Г)“ се впишуваат нето импликациите кои предлогот ќе ги има врз одобрените средства на органот. Ова претставува разлика помеѓу „Промена (разлика) од одобрените средства (Б-А)“ и „Расположливи средства од прелевање (од други активности или програми во органот) (В-Г)“.

11Ѓ. Во точката „Зголемување/намалување на приходите“ се впишува промената во висината на приходите која би настанала како резултат на предлогот.

11Е. Во точката „Дополнителни извори на финансирање или споделување на трошоците“ се впишуваат дополнителните средства кои би се обезбедиле надвор од одобрените буџетски средства (донации, спонзорства).

12. Во точката „Нето зголемување/намалување во бројот на вработени во врска со предлогот“ се впишува нето зголемувањето или намалувањето на бројот на вработени како резултат на доставениот предлог.

13. Во точката „Какви гаранции, заеми или други вистински или можни обврски ќе произлезат за Владата на Република Северна Македонија (а кои не се наведени во точка 11 А до 11 Е)“ се впишуваат сите трошоци кои ќе произлезат од предлогот а кои ќе создадат фискално оптоварување на Буџетот во иднина. Потребно е да се наведат кои видови на гаранции, заеми или други вистински или можни обврски ќе произлезат со предлогот.

14. Во точката „Ако ова претставува барање за дополнителни средства во тековната фискална година или надвор од нормалниот циклус на подготвување на буџетот, да се даде образложение“ се впишува издржано и аргументирано образложение за барањата за дополнителни средства во тековната фискална година.

15. Во точката „Дата на завршување на проценката“ се впишува датата на одобрување на фискалната анализа од страна на државниот секретар во министерството. Доколку не е направена анализа на фискалните импликации бидејќи предлогот не предизвикува фискални импликации, во тој случај се наведува датата на која државниот секретар потпишал дека предлогот нема фискални импликации.

16. Во точката „Дата на поднесување на анализата до Министерството за финансии за добивање мислење“ се впишува датата на која анализата на фискалните импликации и предлогот биле доставени до Министерството за финансии.

17. Во точката „Дата на добивање на одговор од Министерството за финансии“ се впишува датата на која писменото мислење од Министерството за финансии било примено во Јавниот субјект-предлагач.

18. Во точката „Измени побарани од Министерството за финансии“ се впишува дали Министерството за финансии побарало какви било измени во анализата на фискалните импликации (наведете ДА или НЕ).
19. Во точката „Одговор на министерството – предлагач“ доколку биле побарани измени од Министерството за финансии се впишува кратко образложение дали е постапено по насоките и укажувањата, а доколку не е постапено да се образложи причината за непостапување.
20. Во точката „Одговор од Министерството за финансии“ се впишува дали Министерството за финансии е информирано за одговорот на јавниот субјект – предлагач во врска со нивното мислење и дали е истиот се сложува со одговорот на јавниот субјект – предлагач.
21. Во точката „Дали мислењето на Министерството за финансии е дадено во прилог“ се впишува (накратко ДА).
22. Во точката „Проценка на долгорочни фискални импликации“ се впишуваат фискалните импликации кои би се јавиле доколку прописот е со долгорочно влијание или станува збор долгорочен проект.
23. Во точката „Фискален ефект врз матичен буџетски корисник“ се впишува дали фискалните импликации ќе бидат предизвикани врз Буџетот на буџетскиот корисник кој е хиреархиски претпоставен за сите буџетски корисници и други јавни субјекти кои се во негова надлежност. Се наведува дали истите се однесуваат на Буџетот на централната власт или на Буџет на локалната власт.
24. Во точката „Фискален ефект врз буџетски корисник“ се впишува дали фискалните импликации ќе бидат предизвикани врз Буџетот на буџетскиот корисник кој е правно лице кое е основано од државата или општините, фондовите и општините. Се наведува дали истите се однесуваат на Буџетот на централната власт или на Буџет на локалната власт.
25. Во точката „Одобрено/дата“ се впишува датата на потпишување на Образецот за проценка на среднорочни фискални импликации од страна на државниот секретар и раководното лице на предлагачот.